

73-3139

T.B.M.M

DDC:
YER: 73-3139
YIL:
CLT:
KSM:
KOP:
DEM: 73-6514

KÜTÜPHANESİ

B. M. M.
Kütüphanesi

Es. No. : _____

Renz : K. Z. 303

عموم ژاندارمه قوماندانلری

نمبره قسم
۱ ۲

ژاندارمه

افراد جدیدہ ، قرہ غول قوماندانلری ، آلائی
مکتبلی تعلیماتنامہ سی

در سعادت — ژاندارمه مطبعہ سی

۱۳۳۴

م. ط.

۲۰۲

عموم ژاندارمه قوماندانلی

شعبه	قسم
۱	۲

ژاندارمه

افراد جدیدہ، قرہ غول قوماندانلری، آلائی مکتبلری تعلیماتنامہ سی



درسعادت — ژاندارمه مطبعہ سی

۱۳۳۴



ژاندارمه افراد مکتبلی

برنجی فصل - احکام عمومی و اساسیه



۱ — ماده : ژاندارمه افراد مکتبلی یکی درجه اوزرینه ترتیب ایدلشدر .

برنجی : ژاندارمه به یکیدن انتساب ایده جکلرک عسکری و مسلکی یتشدرلرینجی تأمین ایتک .

ایکنجیسی : ژاندارمه قره غول قوماندانی یتشدریمکدر بو مقصد ایچون (افراد جدیده) و (ژاندارمه آلائی ویا قره غول قوماندانلری) تأسیس ایدلشدر .

۲ — ماده : (افراد جدیده مکتبلی) ژاندارمه منطقه مفتشک مرکز لرنده بولنور . آلائی مکتبلی آلائی مرکز لرنده بولنور . (قره غول قوماندانی) و (افراد جدیده) صنفلرینی احتوا ایدر . منطقه مفتشک مرکزینه تصادف ایدن آلایده بالکز

قره غول قوماندانی صنفی بولنور . وبوکا (قره غول قوماندانلری مکتبی) دینور .

۴ — ماده : ژاندارمهیه تفریق واعطا قلنان قرعه افرادیه ژاندارمهیه داخل اولان کوللو افراد — مستبدلردن اوقویوب یازمهسی اولیانلرده داخلدر — افراد جدیده مکتبلرینه ویا الای مکتبنک افراد جدیده صنفه سوق اولنور . اوقویوب یازمهسی اولیان افراد مستبدله نك آلائی مکتبلرینه سوقی ترجیح ایدیلور . رشديه مأذونلرندن ژاندارمهیه کوللو اوله رق قید اولنان افراد ايله اوقویوب یازمهسی اولوب اردودن مستبدل اولان افراد عمومیتله قره غول قوماندانی اوله حق ژاندارمه افرادی (قره غول قوماندانلری مکتبلرینه) ویا الای مکتبلرینک (قره غول قوماندانلری) صنفه سوق اولنور لر .

۴ — ماده : افراد جدیده مکتبلرنده ویا (صنفلرنده) وقره غول قوماندانلری مکتبلرنده (ویا صنفلرنده) مدت تحصیل بش آیدر . آنجق اوقویوب یازمهسی اولیان افراد مستبدله ایچون مدت تحصیل اوج آیدر . بونک ایچون آلائی مکتبلرینک افراد جدیده صنفلری کاملاً افراد مستبدلهیه تخصیص اولنه بیله جکی کبی عین صنفده افراد جدیده دخی بولندینی حالده افراد مستبدلهدن آیری بر قسم تشکیلی ده جاؤزدر .

ایکنجی فصل — افراد جدیده مکتبلری
برنجی قسم — قوماندا ، اداره و مرجع

۵ — افراد جدیدہ مکتبہ بیگاشی رتبہ سندہ برمدیرک
تحت اداره و قومانداسندہ بولنور .

۶ — افراد جدیدہ مکتبہ بیگاشی منطقه مفتشکلکرینه مربوط
اولوب مدیرلرک ہر بر امور و معاملہ ایچون مرجعلری طوغریدن
طوغری یہ منطقه مفتشکلکریدن . قوۃ عمومیہ ویا امور حسابیہ مثللو
تعلیماتنامہ لر ویا امرنامہ لرلہ معین خصوصاتہ مدیرلر عموم ژاندارمہ
قوماندانلی ایلہ مخبرہ ایدرلر .

• ایکنجی قسم — تشکیلات وقادرو •

۷ — مادہ : افراد جدیدہ مکتبہ بیگاشی قادروسی و ترتیباتی
آئیدہ کی جدولہ اراۃ ایدلمشدر .



مکتب ارکانی		بلوکلر تربیاتی *	
قوماندا ، اداره . قلم	مأمورین	قوماندا ، اداره ، قلم	معلملر
ضابطان	یازمچی	ضابطان	یازمچیلر
بیکیباشی		بلوکلر قوماندا ، اداره ، قلم	
طابور کاتبی		ملازم	
ملازم (ملحق)		چاوش	
باش چاوش		اونباشی	
چاوش		ضابطان امربری [نفر] *	
اونباشی		باش چاوش	
امربری (نفر) *		چاوش	
طیب ز باشی		اونباشی	
اجزای ملازم		اونباشی	
نفر [هوانچی]		نفر	
امام		آشچی	
تفنگچی			
بلوکلر قوماندا ، اداره ، قلم			
ملازم			
چاوش			
اونباشی			
ضابطان امربری [نفر] *			
باش چاوش			
چاوش			
اونباشی			
اونباشی			
نفر			
آشچی			
ملاحظات			
درت بلوکلر مکتب			
اوچ بلوکلر مکتب			

ياز بچيلار		معلملار		يورزاشى ملازم چاوش		اوناشى ماشچاوش چاوش		اوناشى امر بر نفر	
۱	۲	۱	۱	۱	۱	۶	۱۲	۲	۲
۱	۲	۱	۱	۱	۱	۱	۱۰	۲	۲

(*) دوت بلوكلې مکتبک بر بلو مئندە

اوج " " " "

(۰۰) بوريزانلر طوغرىدن طوغرى يەملحق ضابط و واسطە سىلە
مدیریتە مربوطدر . مکتب مدیری ، بوريزانلری بلوک تعلیمی
پایلیدی زمان لزوم کوردوکی بلوک ویرر . وعملیاتلردە دخی ایجاب حالە
کوره تقسیم واستخدام ایدر .

اردوی هایونده مهتر طاقنک تشکیله دأر اولان تعلیاتنامە یە نظرأ
افراد جدیدە مکتبلی قادرو لیرینه داخل بولنان اشبو بوريزانلردن
عین زمانک بروجه زیر برمهتر طاقی دخی بشکیل اولنور .

چاواندار [بوروزان اوناشیسی] قلاترنت زورنا طاوول نقاره ذیل

۱	۱	۱	۲	۱	۱	دوت بلوكلې مکتبلردە
۱	۱	۱	۱	۱	۱	اوج " " " "

(۰۰۰) قادروودە کوستریلان امر بر لیرینه مکتبجه بر ژاندارمه
نفری مخصصاتیلە ، بالتحقیق اوصاف لازمه یی حأز و ناموسکار
اولدقلری آکلاشیلان سیویللردن خدمه استخدای حأزدر .

۸ - ماده : درسعات و طربزون افراد جدیدە مکتبلی
(۴) وازمیر ، بیروت و بغداد افراد جدیدە مکتبلی (۳) ر بلوکلې در .

۹ - ماده : مکتبلرک هیئت تعلیمیه سی ؟ دوت بلوکلې افراد
جدیدە مکتبلیرینک بر بلوکنک طلبه سی (۱۵۰) اوج بلوکلیرک (۱۳۰)

اوله جفته نظرأ ترتیب ایداش اولوب مکتب بناسنک وسعت و درجه
استیعای ولوازمات سائر سی بوکانظرأ حساب و تدارک ایدیلور .

• قید و قبول : دورهٔ تدریسه‌لرله مباشرت و امتحانلر •

۱۰ — ماده : مکتبلرده دورهٔ تدریسه‌نك كشادی ژاندارمه‌یه آلته جق افراد جدیده و کولکلورلر حقنده عموم ژاندارمه قوماندانلغنه ویریه جك تبلیغات و تعلیمات عمومی‌یه توفیقاً منطقه مفتش‌لکری طرفندن تعیین و امر ایدیلور . و دوره‌یه قاج طلبه‌نك اشتراك ایلدیکی در حال عموم قوماندانلغنه بیلدیریلور . مکتبه ورود ایدن افراد (قبول قومیسو تنجه) معاینه ایدلدکدن صوکره مکتب مدیری طرفندن بلوکلره توزیع و تقسیم و بلوکلرجه اکسا ایدیلور .

۱۱ — ماده : افراد جدیده مکتبلرنده مکتب مدیری ، طیب و بر بلوکلر قوماندانندن مرکب بر (قبول قومیسو نی) بولونور . اشبو قومیسونلر مکتبه وردایده جك افرادك قید و قبول شرائطنی حائز اولوب اولدیغنی بالخاصه احوال صحیه‌سنی و اوراقلر تامیتنی و تعلیماتمه‌لره موافقتنی تدقیق ایله اشتغال ایدر .

۱۲ — ماده : مکتبه یکی کلن افراد علی‌الاصول یکان طیب طرفندن معاینه اولنور . لدی‌الایجاب تلقیحات اجرایی کی خصوصات صحیه‌نك اکلندن اول تدریسه‌لره باشلایه‌یه جقلری کی دیگر افراد قاریشدیر لمزلر .

۱۳ — ماده : عندالمعاینه احوال صحیه‌سنی ژاندارمه‌ده استخدامیه مساعد کورلمه‌ین افراد دفعهٔ اعاده ایدلیوب تشخیصده کی خطانك هانکی جهت عائد اولدیغنی تحقیق اولنق اوزره افراد مرقومه بردفعه‌ده هیئت صحیه‌یه معاینه ایتدیریلور . هیئت صحیه‌جه ژاندارمه‌ده استخدامیه

الوی یشلی اولمقلری باراپور تعین ایدیلنلردن قرعه افراندن اولانلر منسوب اولدینی اخذعسکر شعبه لرینه کوندیلور . کولکلورلرک مکتبدن قیدی ترقین اولنور . بونلری قید وقبول ایله مکتبه اعزام ایدنلر حقه ده تمقییاتده یولنللق اوزرله اوراقی منطقه مفتش لکسه تودیع اولنور . ژاندارمه یه قید اولنورق مکتبه کلمش اولان افراددن احوال صحیه لرندن طولای اعاده لری لازم کلنلر عین وجهله اوراقیه قطعه لرینه اعاده اولنورلر .

۱۴ — ماده : قید وقبول نظامنامه سنده کی شرائط سائر مه توافق ایتیه رک آلمش بالجمله افراد اسباب موجبلی اوراقیه کوندرلدکلری محللره اعاده اولنور . بلاهت غبوت ذهینه وسائر احوال روحیه وعصیه طولایسیله استعداد ذاتیسی ژاندارمه ده استفاده مساعد اولیانلر تفریق ایدیلوب اسباب موجبلی مضبطه ایله اخذعسکر شعبه سنه ویا کوندرلدکلری محله اعاده ایدیلورلر .

۱۵ — ماده : افراد جدیده مکتبلرینه ورود ایدن افرادک تدریساتک ختامی متعاقب رسم تخلیف نظامنامه سنه توفیقاً مراسم تحلیفه سی اجرا قلنور . وافرادک رسم تخلیف لرینک اجرا قلندینی سجل دفترنده کی خانه مخصوصه قید و اشارت اولنور .

۱۶ — ماده : افراد جدیده مکتبلری طلبه سنک سجل دفترینک بر صحیفه سنک نموتسی بروجه آیدر .

۱۷ — ماده : افرادک تعین وتفریق ایدیه جکلری قطعاته اعزاملرنده بالاده بیان اولتان دفترک صورتی ده ارسال ایدیلور . وبونک مندرجاتی قطعاته افرادکنیه وسجل قیوداته اساس تشکیل ایدر .

اوچنچی قسم — تدریسات پروغراملری

۱۶۸ — ماده : افراد جدید مکتبلری تدریسات پروغراملری
برجه اتیدر .

۱ — ژاندارمه نفرینک وظائفه عائد معلومات مجمله

۲ — انداخت تعلیم و تربیه سی و تفنکه عائد معلومات

۳ — تربیه عسکریه و معلومات سفریه عسکری جزا قانونی

۴ — عقائد دینه

۵ — حفظ الصحه (مختصر)

۶ — لسان عثمانی ترجمه یی او قومق یازمق

۷ — تعلیم و پنجشنبه ، جمعه دن ماعدا هر کون یومی درت ساعتدن
آزاولماق اوزره

۸ — حقیقی انداخت (هر نفرک درس و محاربه انداختلری ایچون

معین اولان فشنکللری صرف و انداخت ایده جک وجهله تحصیل
و تدریس مدته دوام ایدر و تطبیقات کونلرندن استفاده اولنور .

[هفته ده برکون تطبیقاته تخصیص ایدیلور دیگر کونلر [تطبیقات
کونلری ایله جمعه و پنجشنبه دن ماعدا]

اوچ درس و صباح اقشام بر ساعت مذاکره و اوکله دن اول و صکره

ایکی دفعه تعلیم ایدیلور اوقاتک تعیین و تنظیمی (محکمک و اقلیمک و موسمک

ایجاباتنه کوره) مکتب مدیریتنه عائددر . درس و مذاکره لر موسم

و اقلیم ایجاباتیلر ۴۵ دقیقه و یا بر ساعت اوله بیلر . تطبیقات کونلرک تعیین

و تخصیصی مدیریتنه عائددر . یوم معینه تطبیقات یاییله مدینه حالده

درس و تعلیم ایله اشتغال ایدیلوب تطبیقاتک دیگر برکونه تعلیق و یا بعضاً اوکله دن اول درس له اشتغال ایدیلوب اوکله دن صکره تطبیقاته چیقلمسی (ایجابنده) جائزدر .

۱۹ — ماده : بالاده کی پروغرا ملرک تفصیلاتی زیرده کوسترلشددر .

۱ — « ژاندارمه نفرینک وظائفنه عائد معلومات بمجمله ،

۱ — ژاندارمه نظامنامه سی (ماده ۱ — ۲)

۲ — ژاندارمه نک قره غول ، طاقم ، بلوک ، طابور آلائی ، منطقه مفتشکی عموم ژاندارمه قوماندانلی .

۳ — ژاندارمه نک سلسله مراتبی :

۴ ژاندارمه نک اونیفورمه سی :

۵ — افراد حقنده معاملات (اخراج ، استبدال ، استعفا ، تفاعد تمديد مدت)

۶ — ژاندارمه نک یاپه جنی ایشلر (افراد عسکریه نک جلب و جمعی و وسائط نقلیه عسکریه طوبلامق عسکری فراریلرینی و بقایاسنی آرایوب بولق ، جرم ایشله یین آدملری تعقیب و تحقیق و دردست ایتک ، و محکمه مأمورلرینک ایسته یه جکی آدملری کتیرمک ، حبس خانه لری محافظه ایتک و محکمه لره محبوسلری سوق ایتک و بربردن دیگر یره محبوس سوق و نقل ایتک ، حکومتک لزوم کوستره جکی آدملره محافظلق ایتک ، حکومتک تبلیغاتی کویلره و ناحیه لره و یا اهالی یه تبلیغ و اعلان ایتک . حیوان سرقتنه مانع اولق ، خرسزلری

دردست ایتک ، اورمانلری تخریب واحراقه واهالینک مزروعات
ومحصولاتنک اهالی ویا حیوانات طرفندن خساره اوغرا تلامسنة ،
آثار عتیقه نك تخریبه تلغراف وتلفون تللرینك شمندوفرلرک
کوپرلرک جاده لرك تخریبه وانتظام وامینتک بوزولسنه مانع اولمق ،
حریق وصو طغیانی کبی وقوعانده وهر کونا تهاکده اهالی یه امداد
ومعارنت ایتک ، اشقیبا تعقیب ایتک ، اختلال وعصیانلری سوند-
یرمک ، دوریه کز مک شهلی یرلرده کیجه وکوندور بوصوقورمق .
۷ — ژاندارمه نك نه کبی احوالده سلاح استعمال ایله جکی .

۸ — تربیه فکریه وملکیه یه دأثر (ژاندارمه نك کرک رسمی
وکرک غیر رسمی احوالده اهالی یه قارشى معامله سی ژاندارمه نك
وظیفه ومسلكنه قارشى محبتی ، ژاندارمه نك اخلاق واطواری
ژاندارمه نك محافظه مسلک وشرقی، عشرت، فحش ، قار قهوه لره
دوکونلره مداومنده کی مضرتلری ، ژاندارمه نك فداکارلنی .)

۳ — « انداخت تعلیم و تربیه سی وتفنگه عاند معلومات ،

۱ — اردوده مستعمل اسلحه نك انواع واسامیسی وبونلردن
ژاندارمه لرك قوللاندینی سلاحك اقسامی وتفرقاتی وتجهیزاتی وهر
برینك وظیفه مخصوصه لری .

۲ — نشان ترتیباتی ، هر برینك خدمتی ، خط نشان ونشان
نقطه سی ، اصابت وانداخت نقطه لری حتمنده معلومات .

۳ — محرك مریمی، سرعت ابتدائیة ومنطقه مهلكه نك نه دیمك اولدینی

- ۴ — انشای انداخته تفنگ داخلنده و قوه بولان حالات .
- ۵ — طوغری نشان و نشان خطالری .
- ۶ — نشان آلق ، قبضه قاورلمق ، تنك چكمك ، ديجيكي اوموزه يرلشديرمك [قوم طور به سي اوزرنده] [اشبو موادك انشای تعليمنده مانوره فشنگي وقونترول آلتی قوللانيلير]
- ۷ — ثابت تفنگكه نشان آلق [مثلث تشكيل ايتك]
- ۸ — مختلف نشان وضعيتلری و بو وضعيتلرده سرعت و سهولته سلاح طولدورمق .
- ۹ — نشانكاه تنظيمی
- ۱۰ — هدفلك تعريفی [محاربه انداختلری هدفلريده داخل]
و مختلف مسافاده بالعمل ارأهسي و نشان آلدیرلسی .

۳ — تربیه عسکریه [عسکری جزا قانونندن ایجاب ایدن مواد ، و معلومات سفریه ،

- أ — معلومات و تربیه عسکریه
- ۱ — وظائف عمومیه عسکریه
- ۲ — مادونك مافوقه قارشى طور و حرکتی
- ۳ — استدعا ، جزا و اصول شکایت
- ۴ — قره غوللرده و قشلهلرده نظافت و طهارت ، نظام و انتظام .
- ۵ — رسم تعظیم

- ۶ — نو تجيلرك وظائفي .
- ۷ — معذرتنه بناء خدمتدن ويا قطعه سندن آيرملق ويا عودت ايتك ،
- ۸ — سلسله مراتب عسكريه وعلامت فارقه .
- ۹ — اشياى ميريه نك صورت استعمالى
- ۱۰ — سلاح وجيخانه وتجهيزاتك محافظه سى وتميزلنسى
- ب — عسكرى معلوماته جزائيه .
- ۱ — ژاندارمه لرك عسكرى جزا قانونيله علاقه لرى .
- ۲ — جرائم عسكريه نك درجاته صورت تقسيمى
- ۳ — قباحت ، جنحه جنايتلره قارشى قانوناً محدود اولان عمومى جزا وجزالرك محكومينه صورت تطبيقى حقننده معلومات مختصره .
- ۴ — عصيان ، اطاعتسزلك ، نوتجى به ، دوريه به قارشى كلنلرايله مافوقلرني ضرب وتحقير ويا تشهير سلاح ايلينلرك وفرار ايدنلر حقننده احكام جزائيه
- ۵ — اشياى عسكريه سنى ساتانلر ، ساتون آلانلر ايله رهين براقانلر حقننده احكام جزائيه
- ۶ — رشوت ، حيله كارلق ، قومار بازلق ، فعل شنيع كى جرملر حقننده احكام جزائيه
- ح — معلومات سفره به :
- ۱ — يورويش ، اقامت ، ومحاربه حقننده معلومات .
- ۲ — پيشدار واقسامى حقننده معلومات . بالخاصه اوجده بولنان افرادك وظيفه لرى .
- ۳ — دمدار وجانبدار واقسامى حقننده معلومات .
- ۴ — ارتباط نفرلرى ووظيفه لرى .

۵ — ایلری قره غوللر حقنده معلومات وبالخاصه چفته نوبتیلرک وظیفه لری و تعلیماتی .

۶ — کشف و کشف قوللری نه دیمکدر .

۷ — (اردوکاه و قوناقلره دائر مختصراً معلومات)

۸ — سفر برلکده ژاندارمه نه صورتله استخدام اولنور .

۹ — صحرا ژاندارمه لرینک وظیفه لری ندر .

۴ — « عقائد دینه »

عقائد دینه پروغرامی قره غول قوماندانلری مکتبتنک عینی و مختصریدر .

۵ — « حفظ الصحه »

۱ — حفظ الصحه نه دیمکدر واهمیتی .

۲ — وجودک تشکیلاتی و وظائفی حقنده معلومات مختصره .

۳ — انسانه مضرتی اولان شیلرک تعدادی .

۴ — نظافت بدن و طرز اجراسی .

۵ — مسکن و البسه لری شرائط صحیه سی .

۶ — تعلیم لری فائده سی .

۷ — یاپمه تنفس صوده بوغولانلره آصیلانلره ، نفسی کسپیلنلره امداد و یاپمه تنفس اصوللری .

۸ — صو و هوا و تنفس حقنده معلومات مختصره .

۹ — صفوق ، ضیا ، حرارت حقنده معلومات مختصره . و بونلرک

ضررندن قورونمه نك چاره سی .

۱۰ — میقروپلر (چیچك ، ورم ؛ قوش بالازی ، قیزیل ، قانلی باصور ، فرنکی بل صخوقانی ، وبا ، قولرا ، تیفو ، لككلی حما .
۱۱ — یارالر : یارالیرله ومغروقینه وقیریق ویاییق وایصیریق وجیقیقلره امداد ، یارا تمیزله مك صارغی صارمق .

۱۲ — توتون ، آفیون اسرار ، وایچکیلك تهلککسی .

۱۳ — کونش ؛ وکومور چارپمسی ، دونمه ، زهرلنمه ، زهرلی حیواناتك صوقمسی وبونلره قارشى یاردیم .

۱۴ — خسته ومجروحلك صورت نقلی .

۱۵ — خسته لق اولان یرلرده ، بطاقلق محللرده قورونمه نك چاره سی .

۱۶ — صاعقه لی هوا ده اتخا ذی لازمکلان تداییر .

۶ — لسان عثمانی [اوقومق یازمق بیلمه یین افراد ایچون]

{ اوقویوب یازمسی اولنلر ، درجه وحاللرینه کوزده تعلیم ایدیلور .	۱ — الفبای عثمانی .
	۲ — قره لاهه .
	۳ — املا و اوقی جمله لرله مکتوب یازمق
۴ — تعداد وترقیم ، اوقویوب یازمسی اولنلره اعمال اربمه .	

۷ — تعلیم

۱ — تربیه منفرده ، طاغنیق ویناشیق نظامه عا ند حرکات .

[سلا حلی ، سلا حسز ادمان تعلیملری ، اساس وضعیتی ،

دوشلر ، سلاحلى وسلاحىز يورويشلاسلحه استعمالى، نشانكاهك
اصول تنظيم واستعمالى ، مختلف نشان وضعيتلىرى ، هر وضعيته
طولديرشلا ، آتشلر ، سونكو طاودانلق ، هجوم ، قساطوره
سونكو وديچك ايله مبارزه ، ديزينك تعليم و تربيه سى . والحاصل
تربيه منفرد يه عائد تعليمنامه نك بتون احكامى ياييله جق تعليم پروگرامى
انداخت تعليم و تربيه سنه عائد خصوصاتله توحيد ايدالميدر .

۲ — مانفهنك تعليم و تربيه سى .

آوه چيقمه نك مختلف صورتلى وطويلانملر آوجى حرقاتى،
موضع آلتى ، يورويش استقامتنك تبديلى ، هر وضعيته نشانكاه
تنظيمى ، آتشك انواعى ، آتشك سرعتى و آتشكسمك ، اراضى
حقنده معلومات ، ستره وعوارض زميندن استفاده .

۳ — بلوك تعليمى طاغنيق ويناشيق نظامده .

۸ — « حقيقى انداخت و تطبيقات »

۱ — تطبيقات مسلكيه [۱۱ نومرولو درسه (ژاندارمه وظائف

عموميه سنه) عائد تطبيقات : تعقيب اشقيايه مأمور ژاندارمه لرك
كيجه وكوندوز صورت حر كترلر حقنده مسائل ترتيب و تطبيقى،
مختلف صورتلرله پوصو قورمق ومستوراً پوصو محلنه داخل اولمق
و پوصو مختمل اولان وشبهلى بولنان محللرده كيجه وكوندوز
صورت حر كت ، برموقعه مستوراً چيقمق وايتك وصرامق ،
وتحرى اولونه جق بر كوكيك خارچنده وداخلنده . (سواقلرنده)
اتخاذ اولنه جق ترتيبات وطور وحر كت]

۲ — تطبیقات عسکریه [۳] نومرولو درسه (معاملات و تربیه عسکریه نك > فقره سنه) عائد تطبیقات: مختلف اراضیده و مختلف زماندرده و مختلف وضعیتدرده مسافات تخمینى ، جهات تعیینى ، تشکیلات اراضى حقنده معلومات عملیه و هر شکل اراضینك انداخته ، محاربه یه و كوچك بيوك حرکات عسکریه یه صورت تأثیرى ، اراضى مطالعه سى ، منفرداً و مجتمعاً اراضیدن استفاده و کیچه حرکاتى و معلومات سفریه نك (۱ : ۶) نجى فقره لرینك بالعمل تشکیل و ارانه سى و سائرہ [

۳ — تعلیم عملیاتی [۷] نومرولو تعلیمه متعلق اراضى اوزرنده جراسى مقتضى مواد : مختلف صورنلرله اوجى خطى تشکیلى و طولی انملر ، مختلف اوجى حرکاتى ، موضع المى ، یوروركن استقامتنك تبدیلی ، اوجى آتشى ، اوجى آشنك اداره سى و آتشك تقسیمى ، آتش كسمك ، دشمن آتش تأثیرینك ازاله سى چاره لری ، منفرداً سیرقازمق ، ستره و عوارض زمیندن استفاده ایتمك ، صجرامق آلحق ، یوكسك سورونوب ایلرله مك ، موضع تبدیلنده تقویه اجراء سنده رعایتى الزم اولان قواعد و کیچه حرکاتى و محاربه حقنده تطبیقات سائرہ]

۴ — [تعریف نامه مخصوصه یوفیقاً حقیق انداختلر اجراسى]

« دودنجى - تقسیم وظائف و ترتیب خدمات »

۲۰ — ماده : افراد جدیده مکتبلرى . مدیرلری ؟ مکتبلرك

اداره و قومانداسندن ، ضبط و وربطندن ، نظام و انتظامندن ،

وتدريساتك تمامي اجرا سندن و افرادك بحق يتشديرلسندن و خدمات عموميه نك قوانين و نظامات و تعليمات نامه دائره سنده جريانندن مسئولدر .

۲۱ — ماده : مكتبدرده معاملات عموميه تحريريه مدير ك تحت امر و نظارتندن مكتب قلملرنده جريان ايدر . امور اداره حسابيه اسلحه و اشيا قيوداني طابوركاتي طرفندن ديكر معاملات ملحق ملازم طرفندن تمشيت ايديلور . مومي اليها وظيفه لريخي قوانين و نظامات معلوم اولان قواعد و اساساته توفيقاً ايفا ايدرلر . وظيفه لرندن طولايي مديره قارشي مسئولدرلر . [لدی الايجاب مومي اليها يكدريكرينه معاونت و برينك غيوبتسندن ديكری وكالت ايدر] . [مكتب قلمنده دوسيه اصولي جاريدر] .

۲۲ — ماده : يازيجي افرادك ضبط و ربط ، تعليم تربيه ، نظام و انتظاملرينك حسن جريانه نظارت ملحق ضابطه عاډدر . مومي اليه قلم امور و خدماتي درجه اقتدار احتسaslرينه كوره يازيجي افراده تقسيم و توزيع ايدر .

۳۳ — ماده : ايجابنده مدير ك امريله بلوكلرك يازيجيلري دخی مكتب قلمنه معاونت ايدرلر .

۲۴ — ماده : مدير او طه سنك قلم او طه لرينك داخل و خارجنك تميزلكي و هر درلو خدمتي امر برلره اجرا ايتديريلور . بوندن ماعدا امر برلردن بريسي (پوسته) نفری تعيين اولنه رق مديريندن صادر اولاجني اوراقك شهر داخلنده ايجاب ابدن مقاماته ايصالنه مأمور ايديلور . طلبه نك مكتبلرينك پوسته خانه يه تسليمي خدمتده پوسته نفری و يا مديرينه ملحق يازيجيلردن بري ايفا ايدر . پوسته خانه دن امانات و قيمتي اوراقك التوب و يرلسي وظيفه سي ،

مكتب هيئت مسئوله سنك تحت نظارت ومسئولايقنده اوله رق ،
صورت مخصوصه ده منتخب وبرمعمده توديع اولتور .

۲۵ — ماده : مكتب طيبي ايله معيتنده بولان اجزاجي
مكتبك خصوصات صفيه سنه مأموردر . مومي اليه طلبه نك سحتري
محافظة سنه عايد هر درلو تدابير اتخاذا ووقت معينده خسته لري معاينه
ومداوات لازمه يي اجرا ايله مكلفدر . بوندن ماعدا افراد [حفظ -
الصحة] تدريسي طبيك جمله وظائفنددر . طيب مومي اليه هفته ده
بردفعه مكتبده احوال صفيه نك نه مركززه اولديفه دائر مكتب
مديريته راپورله معلومات اعطاسنه ومهم زمانلرده در حال شفاهاً
ولدي الايجاب تحريراً بيان كيفيته مجبوردرلر .

۲۶ — ماده : امام افندي اوقات خمسه ده نماز قيلدير مق ،
افراد عقائد دينيه تدريسي وساير وظائف دينيه نك ومكتب منسوبلرندن
برينك وفاتنده تلقين وتدفين معامله سنك اجرا سنه واجرت له طوتيله حق
برغسال طرفندن غسل ايتديرلر سنه مأموردر .

۲۷ — ماده : مكتبده كرك افراد اوزرنده كرك دبويده
موجود اسلحه نك حسن محافظه سي معين زمانلرده [هر هفته پنجشنبه]
اسلحه نك معاينه سي ، لدي الايجاب تفهكارده تعميرات اجرا سي
مكتب تفهكجيسنه عايددر . تفهكجي ، دقتسزلني حسييله اسلحه يه پراث
ايره جكي هر ضرري تضمين ايتمكه مكلفدر تفهكجي بر سلا حده نظامه
معاير بر حال كورديمي در حال مكتب مديريته خبر ويرر . تفهكجي اوسته سي
نه كنديلكنندن بر تعميرات اجرا ايدر ونه ده نفر اتدن اجرت آلور .
مومي اليه . ملحق ضابط واسطه سيله مكتب مديريته مربوط اولوب
مديرك امري اولقمزيرين تعميراتي اجرا ايده مز . مكتبك مسئول

هیئت تعلیماتنامه سنه توفیقاً مدیر ، حساب مأموری ، ملحق ضابط
واعاشه مأمورندن عبارتدر .

۲۸ — ماده : بلوکر ملازملرندن بریمی مناوبه صورتیه
مکتب اعاشه مأمورلغنه تعین ایدیلور . و بونک وظیفه سی آلتی ای
دوام ایدر .

۲۹ — ماده : هر بلوک قوماندانی بلوک مرتب افرادک هم
تعلیمخانه ده ، هم درسخانه و یتاقتخانه لرده دائماً مانعه باشی ایله برابر
بولنق نقطه نظریخی دوشونه رک بلوکنده ۸ : نفرک مانعهره تقسیم
ایدر و دوره تدریسیه ابتداسنده [بوی صرهمی ایله] یاپیلاجق اشبو
تشکیلاتی اساس اتخاذا ایدرک هر مانعنی برر اونباشی یه [مانعباشی]
وهرایکی اونباشی مانعهمی بر معلم چاوشه تودیع ایلر و اشبو تشکیلاتی
فوق العاده بر لزوم و مبرم بر احتیاج ظهور ایتدکجه دوره تدریسیه نک
نهایتنه قدر تبدیل ایتهمکه غیرت ایدر . اشبو مانعهر ، بوصورتله عین
زمانده تعلیم قطعهر یخی تشکیل ایدرلر و بوحالده بر چاوش ایکی اونباشی
ایکی تعلیم قطعهمنک تعلیم و تربیه سنه مشترکاً چالیشیرلر . اصل معلم
چاوشلر اولوب اونباشیلر بونلرک معاونی اولورلر .

بو صورتله مانعهره تقسیم و چاوشلر توزیع اولئان بلوک ایجاب
حالده ایکی نصفه تفریق ایدیلوب بالکز تعلیم و اداره داخلیه ایچون
بهر نصفه بر ملازم تعین اولنور . تعلیملرده افرادک یتشدیرلمسی
خصوصنده مانعهر ، طاقلر ، نصفلر آره سنده حس رقابتله چالیشلمسی
ایچون بلوک قوماندانی اتخاذا تداییر ایلر . فقط درسلر مکتب مدیرینک
تحت نظارتنده اوله رق منحصرأ بلوک قومانداننک اداره سنده و بلوک
قوماندانی ایله دیگر بلوک ضابطانی طرفندن اداره اولنور .

کړک باشچاوش وچاوشلر وکړک اونباشیلر تعلیم و تربیه وخدمات داخلیه ده کندی امر و قوماندالرینه مودوع افراد ی تشدی ر مک و اداره ایله مکه مکلفدر . اشبو معلم افراد عین زمانده بلوک داخلنده ضبط وربطی محافظه ، نوبت وسائر خدماتیده ایفا خصوصنده بلوک کوچک ضابطان قادروسی تشکیل ایلدکلرندن صوک درجه سی وغیرت وابدال جدیت ایده جکلردر . [کوچک ضابطان وظیفه لری حقنده کی مواد عمومی مسوده حالنده کی پیاده یه مخصوص خدمات داخلیه نظامنامه سنک ایکنجی قسمنده محرردر] . [صحیفه (۱۲ : ۲۶) معلم افرادک وظیفه لری مواد مذکوریه یه وفیقاً ایفا ایلدلرینه اعتنا اولنه جقدر .

۳۰ — ماده : بلوکک ضبط وربطندن و اداره سندن نظام وانتظامندن معاملات قلمیه سندن و بلوکک عائد اسلحه و اشیای میریه نک . حسن محافظه سندن بالذات بلوکک قوماندانی مسؤلدر . ملازملر وظائف عمومییه عائد بلوکک قوماندانی طرفندن امر اولنان هر ایشی کورمه مجبوردرلر .

۳۱ — ماده : بلوکک معاملات قلمیه سی یازیجیلر طرفندن اجرا ایدیلور .

۳۲ — ماده : بلوکک امر برلری کندی بلوککک ضابطانی و قلم او طه لرینک تمیزلکی وسائر هر دورلو خدمت لری ایفا ایلر .

۳۳ — ماده : مکتبده خدمات داخلیه تعلیمات داخلیه یه توفیقاً و مکتب مدیری طرفندن نشر اولنان او امر یومیه ایله تعریف و امر ایدلدیکی طرزده جریان ایدر .

۳۴ — ماده : مکتبده نوبت خدماتی بروجه آتیدر .

هر بلوکده نوبتجی اونباشیسی ، نوبتجی باشچاوشی ، بلوک نوبتجی

ملازمی ، مکتب نامه نوبتچی یازیچی اونا شیشی ، نوبتچی باشچاوشی ،
مکتب نوبتچی ملازمی ، نوبتچی یوزباشیشی طاہور چاوشلی ، نوبتچی
مطبخ اونا شیلنی .

نوبتک مدتی یکریمی درت ساعتدر . بلوک قوماندانه نوبتچی
یوزباشیلنی کلدیکی ائنده بلوک نوبتچی ملازملکنه لزوم یوقدر .
مکتب نامه اولان عمومی نوبتک مکتبک عموم بلوککری
آراسنده مناربه صورتیله ایفا ایدیلور . مکتب نامه اولان نوبتک
ملازملک نوبتی عین زمانده کندی بلوکک نوبتچیک ده کندیسنه
اصابت ایدمک صورتده ترتیب ایدملیدر . (نوبتچی یازیچی
اونا شیلنی) بالناوبه بلوکک یازیچی اونا شیلری طرفندن ایفا اولنور .

بشنجی قسم : نظام وانتظام داخلی ضبط وربط

۳۵ — ماده : مکتب اتخاذ ایدیله جک بنالک وسعت
وترتیبات وجسامتلی معین پلان داخلنده مکتبلر انشا ایدیلنجهیه
قدر مختلف بولنه جنی ایچون قوشلر قوریدورلریمکخانه ودرسخان
نلره وسائریه عائد قلمی یر تنظیمات وتقسیمات ایفاسی وبوبابده
بر تعلیماتنامه ترتیبی غیر ممکندر .

بناءً علیه تکمیل بلوکک بر آراده ویامکتب اقسام ومشمولاتک
بر طاقنی آیری بولندیرمق جاؤدر . [هر حالده اونا شیلرک طلبه
افرادله برلکده وکوچک ضابطانک ممکنسه آیری فقط قطعهرلیه
عین بنا داخلنده بولتان اوطلرده اقامه سی لازمدر] .

۳۶ — ماده : مکتبلرده نظام وانتظام داخلینک یکنسق بر شکل وترتیبده بولندیرلمسی مطلوب اولدیفندن [قشاه ترتیبانی] قفوشلرده نظام وترتیبات مکتبلرده خفیف خسته لره عائد ترتیبات آخورلرده انتظام وترتیبات قشله وقوناق نظامنامه سی موجبجه اجرا ایدلملیدر [مسوده حالنده داخلیه نظامنامه سنک برنجی قسمنه مراجعت صحیفه ۶۲ - ۸۳] .

۳۷ — ماده : مکتبلرک تشکیلات ومشملاقی نه اولورسه اولسون ضبط وربط نظام وانتظام وخدمات ونوبتلر [مکتبلرته لیمات داخلیه سی] احکامنه توفیقاً اجرا ایدیله جکدر .

۳۸ — ماده : مکتبلر ده نوبتلرک جنس وعددی بنالرک شکل ووضعیته کوره مکتب مدیریتجه تنظیم اولنه جتدر . صورت عمومیه ده آئیده کی نوبتلر چیقازیلور .

سلاحی	۱ - نظامیه قپوسنده
	۲ - کیلارود بویده
	۳ - حبسخانه ده
	۴ - مطبخلرده
سلاحی	۵ - صومخلنده
	۶ - مکتب صندیفنک بولندیفی او طه ده
	۷ - ضبط وربط نقطه نظرندن لزوم کوریلن محله ده
خارجی	۸ - قفوش نوبتچیلری
	۹ - امر برلر
	۱۰ - اخورلرده
	۱۱ - داخلده موقت بر مقصدله اولان نوبتلر
	داخلی

اشبونوبتلك مطلق صورتده اخراجی شرطدكلدر . افرادك
دائماً تعليم وتدریساتدن كری قالماسی نظر اعتباره آنهوق حقیق
لزوم حسن اولنان نوبتلك تأسیس ایدلملیدر .

۳۹ — ماده : وظائف وخدمات ترتینده وساعتلره
تقسیمنده مکتب خدمات داخلیهسنی ایفا ایدن ضابطانومعلم افرادك
تعلیم ودرس وعملیاتلره چیقایلملری نظرده آنهقصدور .

۴۰ — ماده : حریق ویامملكتك آسایشنه متعلق خصوصاتده
درحال ایش باشنده اثبات موجودیت ایده بيلمك یچون مکتب مدیری
هرکون بلوك صره سیله مقدارکافی قوتده بر [قطعه منتظره] ترتیب
وباشلرینه معلملردن ینه صره ایله برکوک ضابط ودهامهم حادثات
واحوالده برده ضابط تعیین وامر وشارته آماده بولندیرر . [قطعه
منتظره] تسلیحات وتجهیزات وهراحتیاج ومالزومه سیله حاضرطوتیلور .
قطعه منتظره تفریق اولنان افراد قطعه مذکوره یه تعیین ایدلدکلری
بيلمیلدرلر .

قطعه منتظره نك ترتینده ؛ مکتب خارجه ، امنیت وآسایشنه
متعلق ویاسلحه استعمالی محتمل برخدمته سسوق اوله حق افرادك
لااقل اوچ آی تعلیم وتربیه کورمش اولملری لازمکه چکی نظرده
آلغیلدر . حریق وامثالی احوالده بر آیلق افرادده سواق ایدیله بیلور .

۴۱ — ماده : مکتب مدیرلری درس وتعلیملردن هرصحیفهسنی
نظارت وتدقیقلری آلتنده بولندیرمقله برابر هربلوکده افرادبلوك
تعلیمنه کچمزدن اول تعلیم وتربیه عسکریه خصوصنده برنفتیش
یپارلر . [تربیه منفرد تفتیشی] نفتیش اصول ونظامنه توفیقاً اجرا
وهر نفر آیری آیری معاینه اولنور . تعلیمده وتربیه عسکریه ده

کری قالان افرادك نقصانلرینك تصحیح واکانه مدیرلر شدتله
تثبت ایتلیدرلر .

بلوك تعلیمی بتدکدن صوکره ایکنجی برتفتیش یاپارلر. [بلوك تعلیمی
تفتیشی] بوصورتله افرادك درجه ترقیلرینی آکلارلر . بواشلردرس
کسیمندن اول یاپلمش اوله جقدر .

۴۲ — ماده : دوره تدریسیه لرك حتامنه اون کون قاله رق
درسلر کیلور . درس کیمی اثناسنده طلبه نك امتحانلری اجرا
وتعلیم و تربیه عسکریه خصوصنده کی اقتدار و قابیلتری تفتیش ایدیلور .
وبعدہ قطعاه توزیع قنور .

۴۳ — ماده : هر هانکی سبيله اولورسه اولسون بش آیلق
دوره تدریسیه نك [فاصله لی - فاصله سز] بر آینده بولنماش اولانلر
تفتیش و امتحانلرده امثاللرندن کری کورونم دکری حالدہ امثاللریله
برلکده چیقاریلور . بونلردن امثاللرندن کری قالدقاری اکلایشیلانلرله
دوره تدریسیه نك بر آیندن بشقه سنده بولنماش نی اونلر اکل تحصیل
ایتمش عد اولنم یوب صورت مخصوصده مدت مناسبه ایله تعلیم و تربیه
ایدلدکن صوکره قطعیه کوندریلور .

۴۴ — ماده : امتحانلر مکتب ضابطانی (بلوکلرده هر درسك
کندی معلمی ایله دیگر بلوکلردن بر ویا ایکی ضابط) طرفندن
وشفاها اجرا ایدیلور .

۴۵ — ماده : هر درسك درجه سی اعلا، قریب اعلا، وسط
وفنا دیه تقدیر وتعیین واولصوتله قید ایدیلور . بالاده کی درجاتی
تقدیر ایچون هر درسه اعتباری [۱۰] نومرو و تخصیص ایدیلره لرك آتیده
کوسترلیدیکی وجهله حساب ایدیله جکدر .

فنا : = ۰ الی ۳

وسط : = ۴ ۳ ۲

قريب اعلا : ۶ ۵ ۸

اعلا : ۹ ۱۰

۴۶ - ماده : بروج بالا هر نورك تقدير اولنان درجه‌ی
آتيده بر حيفه نك نمونسی ارانه قلنان و بلوكه محافظه ايديله جك
اولان [امتحان دفترينه] درج ايديلور .

[....] افراد جديده مكاتبك بلكنك امتحان دفترى

قطعه نومروسى [*]	—	۲
اسم و پدرينك اسى	احمد اوغلى محمد	
ملكى	طاش كوبرى	
كنيه نومروسى		
ژاندارمه نقرينك وظائفنه عائد معلومات مجمله	اعلا	
انداخت و تفنگك عائد تعليم و تربيه	اعلا	
تربيه عسكرى و عسكرى جزا قانونى و معلومات سفره	فنا	
عقائد دينيه	فنا	
حفظ الصحه	وسط	
تركبه اوقومق يازمق	اعلا	
تعليم	قريب اعلا	
انداخت	اعلا	
اخلاق	قريب اعلا	
ملاحظات		

[*] اوزباشى قلملىسى :

۴۷ — ماده : انداخت درجه‌سی بر وجه آتی تقدیر
ایدیله جکدر .

فنا	= ۲، ۱	ونظیفه بی ایفا ایتمک
وسط	= ۵، ۴، ۳	د اکال
قرباعلا	= ۷، ۶	د د د
اعلا	= ۸، ۹، ۱۰	د د د

تکمیل وظائفی ایفا ایدنلرله مکافاة انداختلرنده قزانانلر
امتحان دفترینک ملاحظات خانه‌سه شرح و اشارت ایدیله جکدر .
۴۸ — ماده : اخلاق نومروسنک درجاتی طرز آتی اوزره
تقدیر اولنور .

فنا	= ۹	الی
وسط	= ۱۰	الی ۲۵
قرباعلا	= ۲۶	الی ۴۰
اعلا	= ۴۱	الی ۴۵

۴۹ — ماده : امتحان دفترینک زیری افرادک امتحانلری
اجرا ایدن ضابطان طرفندن تصدیق اولنور .

۵۰ — ماده : درسدن دولایی افراد جدیده مکتبلرنده
ترفع صنف ایتماک یوقدر . یالکز زاندارمه‌ده استفاده قابلیتسز
افراد حقنده [ماده ۱۴] موجینجه معامله اولنور .

۵۱ — ماده : کنیه قیوداتی حقنده کی تعلیماتنامه‌نک سکرنجی
ماده‌سی موجینجه برای تحصیل مکتبلرده بولنه‌جق طلبیه مخصوص
اولمق اوزره طوبیله‌جق سبجل دفترینک خانه مخصوصلرینه امتحان
دفترندن ایجاب ایدن معلومات نقل وقید اولنور .

۵۲ — ماده : مکتب مدیر لری امتحان لړك اجرا سنی ونه کون باشلايه جتنی منطقه مفتش لکنه اخبار ایدر لړ . منطقه مفتش لری کړك بالذات وکړك معاون لری واسطه سیله امتحان لړك صورت جربانی وطلبه نك مکتسباتی تدقیق و تعقیب ایدر لړ .

۵۳ — ماده : ینه درس کسیمی اثناسنده حقیق انداخته کی نقصان قالان وظیفه لړ اتماننه چالیشیلور .

۵۴ — ماده : مکافاة انداختی ژاندارمه انداخت تعرفنامه . سنده ایضاح اولنان اصول وقواعد تبعاً اجرا ایتدیریلور .

۵۵ — ماده : مکافاة انداختی مراسم مخصوصه ایله اجرا ایدیلور . مراسم رؤسای مأمورین ملکیه ایله عسکری امرا وضابطانی و اشرف مملکت دعوت اولنور . و انداختی متعاقب مکافاة توزیع و برده رسم کچید اجرا [ودعای حضرت پادشاهی] تکرار و ادا اولندقدنصکره مراسم ختام ویریلور .

۵۶ — ماده : اون کونلك درس کسیمی اثناسنده هم بو بمحمد ذکر اولنان امتحان وظائفي احضار اولنور . همدۀ افرادك مکتبجه اولان ایلشکری رؤیت و قطعاته تفریق و ترتیب معاملہ سی اجرا و ایجاب ایدن دفتر لړ تنظیم و احضار اولنور .

اکمال تحصیل ایدن افرادك قطعاته تفریق لری عموم ژاندارمه قوماندانلغدن اجرا ایدیلن تبلیغات عمومیه یه توفیقاً منطقه مفتش لکنك امر و تنسیبی وجهله مکتبجه یاپیلور .

۵۷ — ماده : دوره تدریسیه حقنده کی نتایج سلسله مراتبه توفیقاً منطقه مفتش لکی طرفدن عموم ژاندارمه قوماندانلغنه بیلدیریلور . منطقه مفتش لکری بو بایده یازہ جق لری راپورده دوره یه قاچ

کشی کردی کنی تحصیل اثناسنده اسباب مختلفه دن قاج کشینک قیدی
ترقین وقاج کشینک نشئت وهانکی قطعه لره نه مقدار اعطا ایدلدیکنی
واکال ایچون قاج کشی قالدیغنی وصورت عنومیه ده تعلیم وتدریسده کی
موفیتک درجه سنی وسائر لزوم کوربله جک خصوصات وتکلیفاتی
بسط وایضاح ایده جکلردر .

[انداختلر حقنده کی راپورلر آریجه تعریفات و اصول مخصوصه
توفیقاً بیلدیریلور]

آلتنجی قسم افراد جدیده مکتبلرنده مکافات و مجازات

مکافات

۵۸ — ماده : درس لرینی ، وظیفه لرینی حسن ایفا ایدن
طلبه یه بروجه آتی مکافاة اعطا قلنور .

۱ — اذن

۲ — انداخت و اوقویوب یازمه مکافاتی

۳ — نشانجی اشارتی تعلیقی

هر هانکی بر درس دن اذن مستحق اولان طلبه یه هفته اذندن
غیری بر کون طیشاری یه ترخیص ایدلک صورتیه اذن مکافاتی
ویریلور . بر قاج اذن مکافاته نائل اولان طلبه عین هفته ایچنده
بالکز بریسندن استفاده ایدر . دیگر لرینی بشقه هفته لرده استعمال
ایدرلر . انداخت مکافاتی : علی الاصول مسابقه یه اشتراک ایده جک
طلبه دن برنجی وایکنجی کلنلره ویریلر . اوقویوب یازمه مکافاتی :
هیچ بیلدیکی حالده مکتبده کی تحصیل اثناسنده اوقویوب یازمه

او کره نلردن برنجی وایکنجی کلنره ویریلور . انداخت اوقویوب
 یازمه مکافات ایچون افراد جدیده مکتبلرنده بر دوره تدریسه ده
 هر ایکی نوع مکافاة ایچون بهر بلوکه یوز الیشر غروش تخصیص
 و صرف اولنور . بونلردن برنجیلره (۱۰۰) ایکنجیلره (۵۰) شر
 غروش قیمتند بر رهدیه آلنوب ویریلور . ناشنجی اشارتی انداخت
 نعرضنامه سند کی ایضاحات دائره سند مستحق اولانلره تعلیق ایشدیریلور .

مجازات

۵۹ — ماده : افراد جدیده مکتبلرینک تأمین انضباطی
 ایچون یاییله حق انضباطی جزالر بروجه آتیدر .

- ۱ — اذنسزلك
- ۲ — تكدیر وتوبیخ
- ۳ — فضله خدمت ونوبت
- ۴ — حبسلك
- ۵ — ضرب
- ۶ — مکتبدن ترقین قید

۶۰ — ماده : اذنسزلك : درسدن ویا قباحدن اوله بیلور .
 درسدن اذنسزلك : درسنه چالیشمیان طلبه نك معلمی طرفندن هفته
 اذنندن محروم ایدلسیدر . درسنی یاپدینی معلمی طرفندن تصدیق
 ایدیلنجه یه قدر بوجزا کوردیریلور . درسدن اذنسزلكك اخلاق
 نومروسنه تأثیری یوقدر .

ضرب : عسکری جزا قانونه توفیقاً تطبیق ایدیلور .
بر دکنک ضرب جزاسی نفرک اخلاقندن بش نومروسی تنزیل
ایدر .

ترقین قید : ژاندارمه دن ترقین قیدی موجب احوال مکتبده
ایکن دخی ترقین قیدی موجبدر .

۶۱ — ماده : مکتبده بولندجه هر نفره [۴۵] اخلاق
نومروسی تخصیص ایدیلور . اخلاق نومروسی کاملاً ضایع ایدن
طلبه نك مکتبدن ژاندارمه دن قیدی ترقین ایدیلور .

۶۲ — ماده : طلبه نك مکتبده نائل اولدینی بالجمله مکافاة
و مجازاتلری سبجلرینه قید ایدیلور . و طلبه نك قطعاً سوق اولنور کن
قطعه لره و یريله جک دفتر لره آکا کوره شرح و اشارت ایدیلور .

۶۳ — ماده : افراد جدیده مکتبلرنده هر بلوک ضابطانی
و معلم کوچک ضابطان مادونلرینه بالاده محرر جزالری صلاحیتلری
داخلنده حکم و تطبیق ایده بیلور . و کیفیت بعده سلسله مراتبه
رعایتاً مکتب مدیر یته بیلدیریلور . مکتب مدیر لری ضابطان طرفندن
امین ایدیلن جزالری رفع ، تخفیف ، تزیید و یا تنزیل ایده بیلور .

۶۴ — ماده : مکتب مدیر لری طلبه دن و یا معیتدن برینه
کندی صلاحیتی فوقنده بر جزا ترینه لزوم کورورسه توقیف ایله
برابر علی الاصول منسوب اولدینی مافوق مقامه عرض و مراجعت
ایدر . و اوراقک تصدیق و تجدیدینه کوره جزایی تطبیق ایدرلر .

۶۵ — ماده : مکتبلرده اذن سزلکی موجب اوله جق جزالر
بر وجه آتی تعیین ایدلمشدر .

۱ — مکتبه اقسام بوقلمه سندن صوکره کلنلر بر : ایکی هفته

۱۷ - تعلیم ، خدمت ، درس و سائر بروظیفه اثناسنده و علی لموم
اجتماع ایدرکن کورلئی ایتک ایکی الی درت هفته

۱۸ - بلاذن آرقداشلرینک اشیاسنی آلمق اوج هفته

۱۹ - اذنلی ایکن عسکر لکله متناسب اولیان یزلرده کرمک درت هفته

۲۰ - مشترکاً یاپدیریلان ائقاریه و سائر خدمتلرده خدمت ختامه ایروبد

خبر و یرمه دن آرقداشلر ندن آیریلوب کیدنلر ایکی هفته

۲۱ - مکتب پنجره سندن باغچه و سوقاغه کاغذ پارچه لری واسکی

اشیا آتائلر توکور و کوقو طولر ندن ماعدا مکتب داخلنده کی

محللره توکور نلر و یاسیناره آتائلر . برهفته

۲۲ - قیوود یوارلر ماصه و سائر مه کبریت چاقه رق بوزائلر . برهفته

۲۳ - تباشیر و قورشون قلمی و سائر ایله قیو و دیوارلر ماصه و صره

و سائر اوزرینه یازی یازوب بوزائلر . اوج هفته

یازیلان یازی مندرجاتی مقایر تربیه و انضباط ایسه اهمیت و درجه

سنه کوره حبسلک و یا دها بیوک جزا .

۶۶ - ماده : آتیده محروم قباحتلرا یچون تعین ایدیلن حبسلک

جزالری اجرا ایدیلور .

۱ - ارقداشلر یله آغز قوغاسی ایدنلر مسبب بش کوندن اون

کونه قدر کوز حبسی .

۲ - شکایت ایتیموب مقابله ایدنه : ایکی کوندن بش کونه قدر

کوز حبسی .

۳ - نوبت صهره سی کلنجه نوبته کیرمینلر : اوج الی یدی کون کوز حبسی

۴ - بلا معذرت تعلیم و درسه کیرمینلر : اوج الی یدی کون کوز حبسی .

۵ - شهرده اذنلی ایکن یات بور و سندن و یا اشارتندن صوکره کلنلر :

اوج الی بش کون ریاضه حبس .

۶ - اذنی ایکن یکر می دوت ساعت ظرفده بلامعذرت صحیحه عودت
ایتموب غیوبت ایدنلر .

مدت مهله ظرفده دردست ایدیلنلره ویا کندیلکلرندن عودت
ایدنلرله برکون غیوبت ایچون اوج کون ریاضه حبس جزاسیله
تجزیه ایدیلورلر .

۷ - افراده مخصوص اولان نمونه خارچنده ملبوسات و تجهیزاتی
آز چوق تبدیله اوغراتانلر بش کون حبس .

۸ - قفوش وقوریدورلره یوکسک سسله شرقی سویله ینلر وایصلق
جالانلر یکر می دوت ساعتدن اوچکونه قدر کوز حبسی .

۹ - مکتبجه منع اولنان اشیایی کتیرنلر : اوج الی سکز کون
کون حبس ریاضی .

۱۰ - سوقاغه ناظر پنجره لردن خارچنده کی صایحیلرله آلیش ویریش
ایدنلر اوج کون کوز حبسی .

۱۱ - مافوقی طرفندن ویریلن امری عدم ممنونیتی و ترددی ا کدیرر
بطاائله اجرا ایدنلر : اوج الی یدی کون ریاضه حبسی

۱۲ - آلدینی امری تمامیه ایضا ایتموب هیچ بر سبب مجبوری
اولقسزین یاری یرده براقان ویاخود قبا طاسلاق یایی ویرن
ویاخود بتیردیکنی خبر ویرمه ینلر یکر می دوت ساعتدن
اوچکونه قدر حبس ریاضی .

۱۳ - نوبت یرنده سیفاره ایچنلر : بر هفته کوز حبسی

۶۷ - ماده : بالاده کی ماده لرده مندرج و مصرح اولمیان

وقوماتلر ایچون جرمك اهمیت ودرجه سنه کوره کوز ویا ریاضه
ویا منفرداً حبسلک ویا خود ضرب و عندالایجاب ژاندارمەدن قیدی
ترقین جزالری ویریلور .

ژاندارمەدن ترقین قید ایچون نظام و اصولنه توفیقاً معامله اولتور .
۶۸ — ماده : قوانین عمومیهیه توفیقاً تعقیبات اجراسنی
استلزام ایدن احوالده ویا مواد سالفده بیان اولنان احوال قوانین
عسکرینه موجبجه تعقیبات اجراسنی استلزام ایده جک برجرم شکلنده
بولندینی حالده صلاحیت جزاسی تطبیق ایتمک ممنوع و موجب
مسئولیت در . آنجق لدی الایجاب ۶۴ نجی ماده موجبجه تدبیر
احتیاطی اتخاذ اوله ییلور .

اوپنچی فصل — آلائی مکتبلی

« برنجی قسم قوماندا و اداره و مرجع »

۶۹ — ماده : آلائی مکتبلی یوزباشی رتبه سنده برر
مدیرک تحت اداره و قوماندا سنده بولتور .

۷۰ — ماده : آلائی مکتبلی آلایلره مربوط اولوب مکتب
مدیرلرینک مرجعی الای قوماندا نلریدر .

« ایکنجی اسم — تشکیلات و قوادوو »

۷۱ — ماده : بر آلائی مکتبنک قادیوسی و تربیاتی اتیده کی
جدولده ارائه ایدلشدور .

• اوچنچى قسم — تدریسات پروگراملى •

۷۳ — ماده : آلاى مکتبلى قره غول قوماندانلى
صنفلرىنك تدریسات پروگراملى بروجہ آتیدر .

هفته ده

- ۱ — ژاندارمه نظامنامه سی ۴ ساعت
- ۲ — معلومات حقوقیه وقانونیه ۳ ساعت
- ۳ — انداخته قائد تعلیم وتربیه وحقیق انداخت ۱ ساعت نظری (مع هذا هر ون تعلیم ایله برابر عملی تطبیقات کونلری حقیق انداخت)
- ۴ — حفظ الصبحه ۱ ساعت
- ۵ — عقائد دینیہ ۱ ساعت
- ۶ — فروسیت ومعلومات بیطریہ ۱ ساعت
- ۷ — حساب ۲ د
- ۸ — جغرافیا ، تلخیص عثمانی ۲ د
- ۹ — أملا و کتابت ۳ د
- ۱۰ — تعلیم وجیمناسیتیک جمعدن ماعدا هر کون ایکی الی اوچ ساعت
- ۱۱ — معلومات وتربیه عسکریہ ۱ ساعت
- ۱۲ — قروکی اخذی وخریطه قرائتی ۱ [عملی تطبیقات کونلرنده]
- ۱۳ تلفونخیلق ۱

۲۱

بروجہ بالا پروگرام موجبجه جمه و پنجشنبه کونلرندن ماعدا
یومیہ درت درس وبرر ساعت مذاکره وایکی الی اوچ ساعت
تعلیم اجرا ایتدیریلور . پنجشنبه کونلری یالکیز صباح مذاکره سی
ودرسلر یاییلور . اوکله دن صوکره مکتبک عمومی تمیزلکنه وافرادک

نظافت و طهارت یوقلمه لرینه و سلاح معاینه سنه تخصیص اولتور .
 عملی اوله رق اوکره دلسی لازم کلن درس لرایله مختلف درس لرك
 تطبیق قسملری ایله اشتغال ایدلک اوزره هفته ده بر کون تطبیقاته
 تخصیص اولتور .

فروسیته ، تله فونجیلوق کبی تمامیه تدریس و سائلک موجودیتنه
 متوقف بولنان درس لردن اقتصاد ایدیله جک زمان طلبه نك معلومات
 عمومیه سنه نظراً اك زیاده لزوم کورولن دیکر درس لره حصراً ایدیلور .
 ۷۴ — ماده : بالاده پروغرامك تفصیلاتی زیرده کوسترلشدیر .

« ژاندارمه نظامنامه سی »

- ۱ — ژاندارمه نك تأسیسات و وظائف و خدماتی .
- ۲ — ژاندارمه نك مختلف دوائر قارشی وظائفی .
- ۳ — قره غول قوماندانلری وظائفی [ماده ۱۰۲ : ۱۱۵]
- ۴ — برقره غوله تعیین ایدیله جک قره غول قومانداننك منطقه سنه
 قائد ایلک ایشلری .
- — جرم مشهود و جرم مشهوددن معدود احوال .
- ۶ — ژاندارمه نك نه کبی احوالده سلاح استعمالنه ماذون اولدینی
 حقنده ایضاحات .
- ۷ — ژاندارمه نك خدمت مخصوصه سی [ماده ۱۴۸ : ۱۸۳]
- ۸ — یوللرك و قیرلرك صورت محافظه لری [ماده ۱۸۴ : ۲۰۴]
- ۹ — ژاندارمه نك ضابطه عسکریه وظائفی [ماده : ۲۱۴]
- ۱۰ — مخبرات و محبوسینك نقللری [ماده ۲۱۵ : ۲۳۰]
- ۱۱ — محبوسلره دائر طوتیلان سوق علم و خبرلرینك صورت
 ترتیب و املاسی .

- ۱۲ — محبوسين عسكريه نك نقلی . [ماده ۲۳۱ : ۲۴۱]
- ۱۳ — محبوسينك نقلی انساننده ژاندارمه نك مسئولیتی [ماده ۲۴۳ : ۲۵۳] .
- ۱۴ — محبوسينك قره غوله مواصالت ويا حين سوقلرنده قره غول قوماندانك وظیفه سی .
- ۱۵ — ژاندارمه قره غوللرينك فوق العاده خدمتلى . [ماده ۲۵۲ : ۲۵۹] .
- ۱۶ — ژاندارمه لرك معلومات مخصوصه وعسكريه سی .
- ۱۷ — ژاندارمه لرك اجراى خدماتده وظائف وحقوق عمومیه سی .
- [ژاندارمه نظامنامه سنك جهت عملیه سنك وقره غوللر قيودات ومعاملاتك مكتبلك بولندقلرى محله كى ژاندارمه قره غوللرندن استفاده صورتيله افراده بالفعل اراشه شايان توصيه در] .

۲ . معلومات حقيقه ،

- ۱ — علم حقوقك تعريف وتقسي می .
- ۲ — دولت ، حكومت ، اشكال مختلفه حكومت .
- ۳ — قوه اجرائيه ، قوه عدليه ، قوه تشريعيه .
- ۴ — دولت عثمانيه نك شكل حكومتی .
- ۵ — دولت عثمانيه نك تقسيات ملكيه وتشكيلات عدليه سی .
- ۶ — دولت عثمانيه نك تاسيسات ضابطه سی .
- ۷ — قانون ، نظام ، اوامر وتعليمات .
- ۸ — حقوق اساسيه دن معلومات بجملة .
- ۹ — قوانين جزائيه .

- ۱۰ — مبحث جرم .
 ۱۱ — مجازات و مجازاتك اسباب سقوطیهی .
 ۱۲ — اصول تحقیقات و محاکمات [ضابطه عدلیه به متعلق]

۳ . انداخته عائد تعلیم و تربیه ،

- ۱ — اردوده مستعمل اسلحه نك يكديكريله مقایسه سی و ژاندارمه .
 ده کی اسلحه نك خواص و اقسام و صورت استعمال لری .
 ۲ — نشان ترتیباتی و هر برینك خدمتی ، خط نشان ، نشان نقطه سی
 اصابت نقطه سی و انداخت نقطه سی و نشان وضعیت لری نك
 انداخته صورت تأثیری حقنده ایضاحات .
 ۳ — مرینك انحرافه سبب اولان تأثیرات داخلیه و خارجیه .
 ۴ — محرك مریمی ، سرعت ابتدائی ، منطقه مهلكه ، منطقه مضروب .
 ۵ — محرك مرینك باصیق و بوكسك اولسنه تأثیر ایدن اسباب .
 ۶ — سرعت ابتدائی نك فضله لفنك تأمین ایتدیکی فوائد .
 ۷ — منطقه مهلكه نك بیویوب كو چولسنه سبب اولان احوال .
 ۸ — سطح شاقولی اصابت و مختلف چابده تفنكرك تشكيل
 ایتدك لری سطح اصابت لره تأثیرات و اسبابی .
 ۹ — مرینك مختلف مسافتده درجه تأثیر و قوه نفوذیهی .
 ۱۰ — ثابت و متحرك هدف لری اوزرنده نشان نقطه سی انتخابی .
 ۱۱ — افراد جدیده بروغرامنك (۶ ، ۷ ، ۸ ، ۹ ، ۱۰) نجی ماده لری
 فقط طلبه نك معلم یتشدیرلمسی غایه سی تعقیب ایدیلر كدها
 شمولی اوله جقدر .

٤ « حفظ الصحه »

افراد جديده پروغراملرنده كي عين تفصيلات (پالكز دها
واسع وياخاصه مداوات ابتدائيه وامداد ومعاونت بختلري).

٥ عقائد دينيه

- ١ — مشروطيت واستشاره نك مشروعيئي ودلائل اربعه [قرآن،
سنت، اجماع امت وعقل ايله] اولي الامر اطاعت .
- ٢ — موجوديت ووحدانيت آلهيه به ايمان .
- ٣ — ايمانك شرطلري .
- ٤ — اسلامك بناسي .
- ٥ — فرض، واجب، سنت، مستحب ، مباح ، حرام ، مكروه ،
ومفسدك نه ديمك اولديني .
- ٦ — ابدستك فرضلري ، غسلك فرضلري وتيمم .
- ٧ — اوروج .
- ٨ — اوقات خسه جمعه وبايرام نمازلري .
- ٩ — جهاد واقسامي وفضائي .
- ١٠ — شهادت « «
- ١١ — دعا ، استغفار والحق

٦ « فروسيت ومعلومات بيطريه »

- ١ — حيوانك تعريف .
- ٢ — حيوانك سوق واداره سي .

- ۳ — حيوانك نمللانسى .
- ۴ — حيوانك اطاشمى .
- ۵ — حيوانك تيمارى و آخورلرده حفظ الصحه ، نظام و انتظام و تميزلك
- ۶ — حيوانه يورويشارده و موله لرده ايديله جك معامله .
- ۷ — حيوانك صاييجيلانسى حالده نه كي مداوات ابتدائيه لازمدر ؟
- ۸ — سارى حيوان خسته لقلىرى و بونلره قارشى تدابير .

۷ « حساب »

- ۱ — تعداد و ترقيم .
- ۲ — اعمال اربعه .
- ۳ — كسر اعشارى .
- ۴ — قره غول حساب دفترلى طوتمق .
- ۵ — خطوط ، سطوح زاويا و اشكال هندسيه دن بعضيلرى .
- ۶ — مقياسلر و اوزان .

۸ « جغرافيا و تاريخ عثمانى »

- ۱ — جغرافيانك تعريفى و جغرافيا اصطلاحاتى .
- ۲ — جغرافياى عموميدن قطعات خمس و دولتلىر حقنده معلومات مختصره (آوروپا و آسيا و بولتان دولتلىر حقنده فضله جه معلومات)
- ۳ — جغرافياى عثمانى (مجمل و مفيد) .
- ۴ — تاريخ عثمانيدن : اصلمز و حكومتىر صورت تشكليه دور فتوحاته ، انحطاطه ادوار اخيره مزه دائر معلومات مجمله .

۹. املا و کتابت

- ۱ — ترجمه ده مستعمل باشلیجه عربی و فارسی کلمات و لغات .
- ۲ — مناسب منتخب پارچه لر دن املا .
- ۳ — ژورنال ، تقریر ، ضبط و ورقه لری ترتیب و تسویدی .

۱۰. تعلیم و تطبیقات

- ۱ — افراد جدیدہ مکتبندہ کی پروگرام .
 « بورادہ کی افراد — رشدیہ ماذونلری مستثنا — همان عمومیتله کورمش اولدقلری جهتله بونلره یالکز حرکات تعلیمیہ تکرارایدیلہ جک دیمک ایسده ؛ بومکتب طلبمی ایلروده کوچک ضابطا اوله جقلرندن ومعیترندہ کی افرادک تعلیم و تربیہ لرینه مأمورایدیلہ جقلرندن بونلرک معلم صقیله یتشدیرلمسی وبالخاصه قوماندا ویرمک و کیجه و کوندوز اراضی اوزرندہ مانغه اداره ایتمک و خطا تصحیح ایتلک خصوصلرینک تعلیمی و خلاصه افراد یتشدیره بیلہ جک قابلیتی اکتساب ایللرینک تأمیننی مطلوبدر .
- ۲ — جناسیتیق ، دیمیر و پارالهلده بعض حرکات و قوشمق ، خندق آتلامق ، دیواره چیقمق و صوده یوزمک .
- ۳ — تطبیقات (افراد جدیدہ پروگرامنک عینی و فقط بالاده بیان ایدلدیکی اوزره افرادک معلم یتشدیرلملری غایه سیله دها اساسلی و تفصیلاتلی اوله رق اجرا ایتدیریلیر .)

١١ ، تربیة عسکریه ،

- ١ — وظائف عسکریه .
- ٢ — مافوق مادون و هم رتبه بولتانلرک یکدیگر یله معاملات و مناسباتی
- ٣ — رسم تعظیم اقسامی و صورت اجراسی .
- ٤ — استدعا و مراجعت سائر اصولی .
- ٥ — الیسه و تجهیزات عسکریه نک تطهیر و حسن محافظه
- ٦ — قشله و قره غوللرده انتظام و صورت اقامت .
- ٧ — نوبخیلک ، نوبخیلرک طور و حرکتلری ، و نوبت محللرینک صورت قشیشی
- ٨ — نوبخیلرک رسم تعظیملری .
- ٩ — مأذون افرادک حرکتی .
- ١٠ — یورویشلره حاضرلق .

١٢ ، قروکی ،

- ١ — غایت بسیط بر طرزده عوارض زمینک تعریفی .
- ٢ — عوارضک کاغده نقلی [خریطه و قروکینک تعریفی] و جهات اربعه
- ٣ — مقیاسلر .
- ٤ — خریطه مطالعه سی [راقم ، منحنی ، خط اجتماع ، نهرلر ، آغاقلقلر ، مزادقلقلر ، خط تقسیملر ، تپلر ، کوللر ، بطا - قلقلر ، مسکون محللر ، قره غول و قشله و معابد و الخ] .
- ٥ — خریطه دن قروکی اخراجی .
- ٦ — اراضی اوزرنده قروکی اخذی .

۱۳ « تلفونجیلق »

بودرسدن مقصد تلفونلرك اساسی حقنده معلومات بجهله ویرمك
وتلفونلرك استعمالی وتأسیسنی و بوزولان تلفون و ناقلا ریخی یاپه بیللملریخی
او کرتملدر .

ماده — آلا ی مکتبلری افراده جدیده صنفلرینك پروغراملری
افراد جدیده مکتبلرینك پروغراملرینك عینیدر . [ماده ۱۸] شوقدرکه
اشبو صنف افراد مستبدله دن ترکیب ایدلدیکی و یا افراد مرقومه دن
بر قسم تشکیل اولندیغی حالده بونلر ایچون تعلیم مدتی یومیه ایکی
ویا اوج ساعته قدر تیزیل ایدیله بیلور . وقازانیله جق زمان لزوم
کوریلن دیگر مسلکی درسله تخصیصی اولنور .

« دردنجی قسم - تقسیم وظائف و ترتیب خدمات »

۷۵ — ماده : مکتب مدیری مکتبک ضبط وربطندن ،
نظام وانتظامندن ، تعلیم وتدریساتك تمامی اجرا سندن ، اسلحه
واشیای میریه نك حسن محافظه سندن و افرادك بحق یتشدیرلملرندن
ووظائف عمومیه نك قوانین ونظامات وتعلیمات دائره سنده جریانسندن
آلا ی قوماندانه قارشی مسؤلدر .

مکتب مدیری بالخاصه قره غول قوماندانلری صنفنده کندیس
بعض درسلری تدریس و هر ایکی صنفك تعلیملریخی وتدریساتی اداره
وتنظیم ایلر .

۷۶ — ماده : افرادك تعلیم وتدریساتی صنف (مکتب)
داخلنده صنف (مکتب) ضابطانی ومعلم کوچك ضابطان طرفندن

اجرا ايديليز. فخرى اولق ومنتظماً دوامنى تاآمين ايدىلك ومنتخصى اولق شرطيله خارجدن معلم قبولى جائزدر .

٧٧ — ماده : مکتب مدیرى معاملات قلمبى يازىچى افراد واجرا ايدر . [مکتب قلمى]

٧٨ — ماده : مکتب قلمى آمرى ، بلوك كاتى اولوب مکتب امور وقوديه وحسابه سندن مديره قارشو مسؤلدر . قلمده دوسيه اصولى جاريدر .

ايجابنده صفلىك يازىچىلى مديرى امريله مکتب قلمنده استخدام اولنه بيله جكدر .

٧٩ — ماده : مکتبه هر صنف قوماندانى صنف افرادىنى ضبط وربطندن نظام وانتظامندن پروگراملوجيه تعليم وتدرىساتك ايفاسندن و افرادك معاملات عموميه سندن مکتب مديرينه قارشو مسؤلدر . صنف قوماندانلى معاونلى اولان ملازملك معاونت واشترا كيله تعليم وتدرىساتى اجرا ومعلم افرادى بو خصوصده استخدام ايدرلر .

٨٠ — ماده : هر صنفك يازىچى اونباشيسى صنفه طائد معاملات قلمبى وبوتعلمايده تعين ايدىلىش اولان وظائفى ايفا ايدر .

٨١ — ماده : مکتبه ورود ايدن افراد هانكى صنفه طائد ايسه مدير طرفندن او صنفه ويريلور . قره غول قوماندانلى سنى قوماندانى صنفه ويرن افرادى دوت قطعه اوزرينه تفريق وترتيب ايدر . و هر قطعه يى برچاوش قومانداسنه توديع ايلر . قطعه نك ضبط ونظام وانتظامى چلوش طرفندن اداره ايديلور .

افراد جديده صنفه ويريلن افراد (ماده ٢٩) كذا تعليم

قطعه لایینه تفریق و تقسیم ایدیلور. [صنف افراد جدید و مستقبله دن مختلطاً مرکب ایسه آیروجه قسملره آیریلور] هر قطعه نك تعليم و تربیه سنه بر اونباشی ایکی قطعه ایچون برچاوش تعین اولتور .

اصل معلم چاوش اولوب اونباشیلر معاون اولورلر . هر صنفك باشچاوشی صنفه طوعریدن طوعری به نظارت ایدوب افراد طرفندن واقع اوله جق هر درلو استدعا و شکایتلری صنف قوماندانه و صنف قوماندانك اوامرینی چاوش و اونباشیلر واسطه سیله امراده ابلاغ ایدر . بوندن بشقه كرك باشچاوش و كرك چاوش و اونباشیلرك افرادك تعليم و تربیه لایینه و ضبط و ربط ، خدمات داخلیه ده کی خط حرکتلرینه متداوولان احکام [ماده [٢٩] ده] تعریف ایدلشدیر .

٨٢ — ماده : تعلیملرده قره غول قوماندانلری صنفده کی طلبه نك افراد جدید صنفده کی افرادك تعليم و تربیه لریده معلم صنفیه استخداملری جائزدر . بوسورتله هر ایکی صنف طلبه سی کندیلرندن مطلوب غایه به گوره استفاده ایتمش اولورلر .

٨٣ — ماده : صنفك امر نفزلری ماده : ٣٢ : ده اولدینی ایفای وظیفه ایلرلر .

٨٤ — ماده : مکتبده هر ایکی صنفك طعاملری برلکده اوله رق طبع و احضار اولتور .

٨٥ — ماده : نوبت !

هر صنفده نوبتچی اونباشیدی ، نوبتچی چاوشی .
مکتبده : نوبتچی یازیچی اونباشیسی ، نوبتچی باشچاوشی ،
نوبتچی ضابطی ، و مطبخ اونباشیسی ، طابور چاوشی : قره غول
قوماندانلری صنفده نوبتچی اونباشیلنی طلبه افراد میاننده مناوبته
ایفا ایتدیریلور .

نوبتی چاوشلی معلم چاوشلر آراسنده ایفا اولتور . افراد ایفا اولتور . افراد جدیده صنفده نوبتی اونباشیلنی معلم اونباشیلر ، نوبتی چاوشلی معلم چاوشلر آراسنده مناوبه ایفا ایدیلور . نوبتی ضابطلکی صنف ضابطلری میانده دور ایدر . نوبتی باشچاوشلی ایکی صنف باشچاوشلری آراسنده دوام ایدر . نوبتی یازیچی اونباشیلنی - ایکی صنفک یازیچی اونباشیلری میانده دور ایدر .

مطبخ اونباشیلنی قره غول قوماندانلر صنفک طلبه افرادیلر افراد جدیده صنفک معلم اونباشیلری میانده دور ایدر . طلبور چاوشلی : هرایکی صنفک چاوشلری آراسنده مناوبه صورتیلر ایفا ایدیلور . نوبت مدتی یکریمی درت ساعتدر .

« بشنجی قسم : نظام وانتظام داخلی »

۸۶ — ماده : نظام وانتظام داخلی ایچون افراد جدیده مکتبلری حقنده ذکر ایدیلن احکامه آلای مکتبلریده تابعدر ، فعل ۲ قسم ۵ ماده : [۲۵ - ۲۶ - ۳۷ - ۳۸ - ۳۹ - ۴۰] ۸۷ — ماده : آلای مکتبلرنده قطعه منتظره مختلطاً ترتیب و اخراج اولتور .

« آلتنجی قسم : دوره تدریسیه لره مباشرت وامتحانلر »

آ: احکام مهترکه

۷۸ — ماده : مکتبلرده هرایکی صنفک عین زمانده و ط آیری

آیری اولق اوزره دوره تدریسه سنك كشادی آلائی قوماندانلری طرفندن تعیین و امر ایدیلر . و کیفیت در حال عموم ژاندارمه قوماندانلغنه بیلدیریلور .

۸۹ — ماده : الای مکتبلرینه کوندریله جك افراددن غیر محلف اولانلرینك ۱۵ نجی ماده یه توفیقاً تحلیف لری اجرا اولتور .

۹۰ — ماده : آلائی مکتبلرینه ورود ایدن افرادك مکتبك بولندینی موقعده کی عسکری و یامسلیکی اطبادن بری معرفتله معاینه صحی لری اجرا ایدیلدرلر . بومعاینه نتیجه سنده ژاندارمه ده استخدام الوریشلی اولدقلری تین ایدنلر حقنده ماده ۱۱ موجبجه معامله اولتور .

« ب » افراد جدیده صنفی حقارنده کی احکام

۹۱ — ماده : آلائی مکتبلرنده صنفلرینك تدریسات و تفتیشاتی و امتحانلری حقنده کی احکام غنیه افراد جدیده مکتبلرنده اولدینی کپدر .

۹۲ — ماده : افراد جدیده صنفلرینك امتحانلرنده قره غول قوماندانلری صنفندن ده ممیز صنفیله برضابط بولندیریلور .

۹۳ — ماده : مکتب مدیری افراد جدیده صنفلرنده افراد جدیده مکتبلری مدیرلرینه عائد وظائفك ایفاسیله مکلفدر .

۹۴ — ماده : آلائی مکتبلرینك افراد جدیده صنفلرنده مفتش لرینه تعلق ایدن وظائف آلائی قوماندانلری طرفندن ایفا ایدیلور .

۲۰. قره غول قوماندانلری صنفی حقنده کی احکام

۹۵ — ماده : قره غول قوماندانلری صنفده طلبه (خصوصی و عمومی اولوق اوزره) ایکی امتحانه تابعدر .
خصوصی امتحان : دوره تدریسیه نك نصفنده و هر درسك كندی معلمی طرفندن اجرا اولتور .

(هیئت امتحانییه عائد وظائف معلم طرفندن ایفا ایدیلور .)
عمومی امتحان : دوره تدریسیه نك ختامندن اون بش کون اول باشلار . بو مدتك بش کونی درس کسینه تخصیص اولتوب متباقی اون کون ظرفنده امتحانلرك اجرا سنه و افرادك مکتبه متعلق امور و حساباتنك تدقیقه و ایجاب ایدن دفترلرك تنظیمه و افرادك قطعه لرینه اعاده لرینه دائر اوراقك احضارینه و برده انداخت مسابقه سیله مراسم سائر یه عائد معاملات ایفا اولتور .

عمومی امتحانلر ، هر درسك معلمی ایله ایکی میزدن مرکب بر هیئت طرفندن اجر ایدیلور . میز لر مکتب مدیرینك تکلیف و آلا ی قومانداننك تصویب یله مکتبدن و خارجدن انتخاب و دعوت اولتور .

۹۶ — ماده : خصوصی امتحانلرده بر درسدن درت و یاده ا آز نومرو قازانان طلبه مذکور درسی تدریس ایدن معلم طرفندن یکیدن اپی بر نومرو قزائجیه قدر هفته اذنندن محروم ایدیلور .

۹۷ — ماده : عمومی امتحانلرده اوسط درجه سننده (لا اقل اون) نومرو قازانامیانلر و یا خود بو نومرو یی قزانوبده ایکی درسدن درت و یاده ا آز نومرو آلانلر امتحانده موفق اوله ماش عد اولتور لر .

عمومی وسط نومرویی قزآمش اولوبده یالکیز بردرسدن دوت ویا دهآز نومروآلانلر مذکور درسدن ا کاله قالمش عداولنوب کندیسنه بر هفنه مساعده ویریلدهك تکرار امتحانی اجرا ایدیلور . بودفمه ده کافی نومرو آله مازسه (موفق اوله مامش) عد اولنور . ۹۸ — ماده : بلا معذرت مشروعه بر درسك امتحانده

بولنیان طلبه او درسدن صفر آلمش عد اولنور .

۹۹ — ماده : معذرت مشروعه اوزرینه امتحانلرده اثبات وجود ایده میان طلبهك معذرتی زائل اولدقدن صوکره امتحانلری اجرا ایدیلور .

۱۰۰ — ماده : خسته لق کبی معذرت طولایسیله دوره تدریسیهك ثلثان مدتدن آز دوام ایدن طلبهك امتحاتی اجرا ایدیلیوب دیگر بر دوره تدریسیه اشتراك ایتدیریلور .

۱۰۱ — ماده : خصوصی ویا عمومی امتحانده آرقداشاریلره استشاره ایدن ویا قوییه یاپان طلبه او درسدن صفر آلمش عد اولنور : امتحانلرده کی عدم موفقیتدن دولای شهادتنامه اخذینه موفق اوله میانلر بردها مکتبه آلمانلر .

۱۰۲ — ماده : مکتب مدیری درسلك کسیه جکینی و امتحانلره باشلانیه جغی آلا ی قوماندانه بیلدیرر .

۱۰۳ — ماده : مکتب مدیرلری طلبهك تعلیم و تربیه عسکریه لر یی درس کسینه قریب بر کونده اصول و نظامی وجهله تفتیش ایدهك بوبابده بر فکر مخصوص ایدینه جکلردر .

۱۰۴ — ماده : آلا ی قوماندانلریده عین مقصدله و انداخت مسابقه سی یالمازدن اقدام بر تفتیش یاپا جقلردر .

۱۰۵ — ماده : اتداخت مسابقمى وشهادتنامه توزيى ايجون
(۵۵ ماده) موجبنجه مراسم مخصوصه ياپيلور .

۱۰۶ — ماده : خصوصى امتحانلر (منحصرأعملى اولمى
لازم كلنلر مستثنا اوللق اوزره) قاعدهٴ تحريرى اوله رق
اجرا ايديلير .

كرك خصوصى ، كرك عمومى امتحانلرده هر درسك سؤاللىرى
درجهٴ اهميته كوره كوچ ، اورته ، عملى امتحانلر (منحصرأ تحريرى
اولمى لازم كلنلر مستثنا اوللق اوزره) قاعدهٴ شفاهى و تحريرى
وعملى اولارق اجرا ايديلور .

قولاي اوللق ارزره اوچ قسه آريلور و هر درسك امتحاننده
(عموميلرده هر درسك شفاهى و تحريرى و عملى امتحانلرينك
هر برنده) هر اوچ قسمدن برر سؤال صورولور .

۱۰۷ — ماده : هر اوچ سؤاله طلبه طرفندن اعطا قلنه جق
جوابلرك هيئت عموميه سنه هر ميز طرفندن ايرى آيرى صفردن
يكرميه قدر برنومرو تقدير اولنوو . هر اوچ ميزك تقدير ابتيكى
نومرولرك وسطيسى ، او امتحانده طلبه نك قزاندينى قطعى نومروينى
تعين ايدر . اكر بر درسك امتحانى صور مختلفه ايله (تحريرى ،
شفاهى ، عملى) اجرا اولنمش ايسه بو امتحانلرك هر برنده تعين
ايدن نومرولرك تكرار وسطيسى آلنه رق قطعى نومرو تعين ايديلير .
مثال :

هر اوچ سؤالك هيئت عموميه سنه ميزلرك منفردأ تقدير
ايتدكلرى نومرولر :

ميز	ميز	معلم	يكون	وسطى (قطعى)	نومرو
+	+	+	+	+	+
۱۵	۱۴	۱۶	۴۵	۱۵	

بردرسك امتحانی یالکمز بر صورتله یعنی یالکمز تحریری ویا شفاهی ویا عملی اجرا اولنه جقسه وسطی نومرو عین زمانده قطعی نومرودر .

ا کر بر درسك امتحانی صور مختلفه ایله اجرا ایدیه جکسه هر امتحانك وسطیری یعنی .

تحریری وسطی نومرو	شفاهی وسطی نومرو	علی وسطی نومرو	یکون	قطعی نومرو اولور.
۱۵	۱۷	۱۹	۵۱	۱۷

۱۰۸ — ماده : هر درسك امتحانه مخصوص اولمق اوزره هیئت امتحانیه طرفندن برجدول طوتیلور .

وجودول حال اجتماعده ایکن تحریر واملای ایدیلور . وزیرى تصدیق و امضا اولنه ورق اوراق امتحانیه ایله برلکده مختوم برظرفله مکتب مدیریتنه تسلیم اولنور . خصوصی امتحانلرده هر معلم اوراق امتحانیه کنیدیسی [۱۰۹ ، ۱۱۰] موجینجه تقدیر ایده جکی نومرولری وضع وبویله برجدول ایله برلکده مدیره تقدیم ایدر . مذکور جدولك نمونه سی بوجه آتیدر .

«.....» درسه مخصوص امتحان جدولی

کنیه نومروسی		
رتبه و اسامی		
منسوب اولدینی طابور		
	نخبری	
	شغاهی	
	عملی	
	قطعی	
ملاحظات		

(.....) آلاى مکتبک قرءول قوماندانلرى صنفى طلبه سنک
(.....) درسندن اجرا ايدىلن امتحان عمومیده قزاندىلرى
نومرولر اسملرى حذاسنه درج اولندينى و امتحانک تعليمات موجبنجه
اجرا واوراق امتحانيه نك حال اجتماعده ايکن تدقيق ايدىلپكى
تصديق قلندي .
ميز ميز معلم

۱۰۹ — ماده : مکتبلرده امتحانلر حقنده ويريلن جدوللرى
تدقيق و توحيد ايچون مکتب مديرينک رياستنده بر تصنيف قوميسيوني
تشکل ايدر . اشبو قوميسيونک ديگر ايکى اعضاسنک افراد جديده
صنفى ضابطانندن ويا آلايك ملحق ضابطانندن اولسى مرجدر .
قوميسيون ، امتحان جدوللرينى حاوى ظرفلرى حال اجتماعده
ايکن آچار و تدقيق ايدر . و هر درسه مخصوص امثال رقى به نظر آء
ايکى نسخه اولقى اوزره بروجه آنى بر جدول تنظيم و املا ايدر .
۱۱۰ — ماده : جدولک املاسى ايچون بروجه آنى ايضاحاته
توفيقى معامله اولته جقدر .

امثال رقى : هر درسه درجه اهميته کوره برر امثال رقى
تعيين و تثبيت ايدىلش و بالاده کى جدولده هر درسک زيرينه يازىلشدر .
قطلى نومرو : طلبه نك يوزيدنجى ماده وجهله هر درسندن
قازاندينى نومرودر .

مجموع نومرو : طلبه نك هر درسندن قازاندينى قطلى نومرونک
او درسه عائد لمثلک وقى ايله حاصل خبريندن عبارتدر . شوحالده :
طلبه نك بالعموم درسندن قزاندينى مجموع نومرولر يکون ايديله رک
(مجموع نومرولرک يکونى) خانه سنه و بالعموم درسله عائد (امثال
رقيلر يکونى) که بوهر طلبه ايچون عين يکوندر . (امثال رقىلر

يكونى (خاتمه يازيله حق وهر طلبه نك مجموع نومرولى يكونى
امثال رقىلر يكونه تقسيم ايديلهرك آله ايدين (خارج قسمت)
عموم وسطى نومروسى خاتمه يازيله حق وهر نومرو (وجه آنى
اوزره) طلبه نك امتحان نتيجه ستده احراز اينديكى اهليق
كوسترمش اوله جقدر .

هيچ

بك فنا ۱، ۲، ۳، ۴

فنا ۵، ۶

قريب وسط ۷، ۸، ۹

وسط ۱۰، ۱۱، ۱۲

قريب اعلا ۱۳، ۱۴، ۱۵

اعلا ۱۶، ۱۷، ۱۸

على الاعلا ۱۹، ۲۰

۱۱۱ — ماده : اخلاق نومروسى دوره تدريسہ نظر فندن

(۴۵) اتحاد ايدلمش و بوكانظر آ درجات زيرو درج ايلشدر . هر
طلبه نك مكته كوره چكى جزايه كوره نومروسى تنزل ايدم جكندن
امتحان هاي پنده كى اخلاق نومروسه نظر آ درجه سى نه ايسه جدوله كى
خانه مخصوصه اولوجهله درج اولتور .

هيچ = ۰

بك فنا ۱ الى ۵ =

فنا ۶ الى ۱۲ =

قريب وسط ۱۳ الى ۲۰ =

وسط ۲۱ الى ۳۰ =

قريب اعلا = ۳۱ الى ۳۵

اعلا = ۳۶ الى ۴۰

على الاعلا = ۴۱ الى ۴۵

۱۱۲ — ماده : امتحان عمومى نتيجہ سنى مشمر جدولك برنسخه سى مكتب مديرى طرفندن مطالعات وتكليفات عموميه يى حاوى برقريره آلاى قوماندانلغنه اعطا اولنور . برنسخه سى ديكر اوراق امتحانيه ايله برلكده مكتبه حفظ ايديلور .

۱۱۳ — ماده : بالاده كى ماده ده بيان اولنان جدول آلاى قوماندانلرى طرفندن تدريساتك هيئت عموميه سنك طرز جريانى دوره تدريسيه قاج طلبه اشتراك ايتديكنى اثنائى تدريسده اخلاق سز لقندن وياسا سبابتن طولايى نه قدرى اخراج اولنديغنى و وارد اوله جق مطالعات سائر يى محتوى بر راپورله عموم ژاندارمه قوماندانلغنه بيان حال ايديلير .

۱۱۴ — ماده : هر دوره تدريسيه مخصوص اولقى اوزره قره غول قوماندانلرى صنفى طلبه سى ايچون كنيه قيوداتنه مخصوص تعليماتنامه كى يدنجى ماده سنه توفيقاً بر سجل دفترى طوتيله جقدر . اشبو سجل دفترينه مذكور تعليماتنامه كى ۱۳ نجى ماده سى موجبجه مكتبه كوندريله جك اولان سجل احوال ورقه لرى عينا قيد و درج اولنه جقدر .

هر طلبه كى مكتبه كى احوال و حركا يى قرمزى مركبله اولكى مشروحاتك ألتنه علاوه اولنه جقدر . وبالخاصه مكافات و مجازات خانه لرينه بتون تفصيلاي يازيله جقدر .

امتحانلرك ختامنده هر طلبه ايچون تكرار مكتبجه بر سجل احوال ورقه سى تنظيم ايديلوب قطعه سنه ارسال اولنه جقدر .

اونجی دوره
تدریسیه
..... ژاندارمه آلائی مکتبک قره غول قوماندانلری
شهادتنامه نومروسى []

آلائی
طابور
بلوک
شبه نومروسى
رتبه
اسم
مماکتی
تاریخ تولدی
ژاندارمه به تاریخ دخولی
رتبه سنه تاریخ ترقی
قره غول قوماندانلری مکتبک تاریخ دخولی

متجانده موفق اولانلرک عدی [۴۰]	عموم وسطی نومرو ۱۷۶	متجانده موفق اوله - میانلرک عددی [۱۰]
اهلیت نومروسى [۱]	درجه سى :	اخلاق درجه سى ()

..... ژاندارمه آلائی مکتبک قره غول قوماندانلری سفنک اونجی دوره
تدریسی سنه اشتراک ایلین مالاده کنیسی محرر اوغلی کول مکتبده تعلیم
وتدریس ایدیلن ژاندارمه نظامنامه سى ، معلومات حقوقیه ، انداخت تعلیم وتدریسی
حفظ الصبحه ، عقائد دینییه - فروسیت ومعلومات بیطریه ، حساب - جغرافیا وتاریخ
عثمانی ، املا و کتابت ، تعلیم وجناستیق معلومات وتربیه هسکریه ، قروکی اخذی وخریطه
قرائتی وتلفونجیلیق درس لر دن اجرا قلنان امتحالرده موفق اوله رق اشبو شهادتنامه به
قید اولنان نتایجی قزانمش اولدیقن تصدیق ایلرز . ل سنه

صنف قوماندانی معاونی
صنف قوماندانی
ملازم
مکتب مدیری
یور ماشی

اشبو شهادتنامه طرفندن ده تصدیق قلندی ل سنه

بیوک مهر وامضا
قونیه
ژاندارمه آلائی قوماندانلنی
۳۳۰

يدنجى قسم — مكافاة و مجازات مكافات

۱۱۵ — ماده : آلاى مکتبلىرىنك ھرايکى صنفنده درسلىرىنى ووظيفهلىرىنى حسن ايضا ايدن طلبه يه ويريله جك مكافاة خصوصنده دخی ۵۸ نجى ماده احکامى جاريدير . آنجق قره غول قوماندانلغنده صنفنده بالطبع اوقويوب يازمه مكافاتی يوقدر . انداخت مكافاتی ايچون قره غول قوماندانی صنفلىرىنك ھردوره تدريسسه سنه ۲۵۰ غروش تخصیص اولنور .

مجازات

۱۱۶ — ماده : آلاى مکتبلىرىنك افراد جديده صنفلىرى طلبه سنه مجازات حقنده اولنه جق معامله افراد جديده مکتبلىرىنك مجازات بحثنده مذکور احکامه توفيقاً اجرا ايديلور .

۱۱۷ — ماده : قره غول قوماندانلىرى صنفى طلبه سنه تطبيق ايديله جك مجازات دخی ينه افراد جديده مکتبلىرىنك ذکر ايديلن احکامه توفيقاً اجرا ايديلور . شو قدرکه بر طلبه اخلاق نومروسى كاملاً ضايع ايتديكى حالده او طلبه نك مکتبدن ژاندارم دن قیدی ترقين اولنور . و اخلاق نومروسى بش ودها آشاغی يه تنزل ايلديكى حالده مکتبدن چيقاريلوب قطعه سنه اعاده اولنور .

دردبجی فصل — قره غول قوماندانلری مکتبلری

۱۱۸ — ماده : قره غول قوماندانلری مکتبلری : یالکمز قره غول قوماندانلر صنفی حاوی بر آلاى مکتبی دیمک اولوب آلایلره مربوط ویوزباشی رتبه سنده بر مدیرک قوماندا واداره سنه مودوعدر .

۱۱۹ — ماده : قره غول قوماندانلری مکتبلری مدیرلری : هر امر و معامله ایچون طوغریدن طوغریه آلاى قوماندانلرینه مراجعت ایدرلر .

۱۲۰ — ماده : بر قره غول قوماندانلری مکتبنک قادروسی و ترتیبانی آتیده کی جدوله اراائه ایدلمشدر .

۱۲۳ — ماده : قره غول قوماندانلری مکتبلی مدیری مکتبده وظائف و خدماتک ترتیب و ایفا سندن بر آلاي مکتبی مدیری مثللو آلاي قوماندانه قارشى مسئولدر .

۱۲۴ — ماده : مکتبده معاملات قلمیه بلوک کاتبی واسطه سیله ایفا ایدیلور .

۱۲۵ — ماده : مکتبده امر نفرلرندن بریسی منحصرأ مدیریته دیکری معلم ضابطانه مخصوصدر .

۱۲۶ — ماده : ملازملر مکتب مدیرینک معاونیدرلر .
تعلیم و تدریسات هر اوچی طرفندن اداره ایدیلور .

۱۲۷ — ماده : قره غول قوماندانلری مکتبده ورودایده جک افراد درت تعلیم قطعه سنه تقسیم اولتور . و هر قطعه بر چاوشک قومانداسنه ویریلور .

۱۲۸ — ماده : باشچاوش طوغریدن طوغری به صنفه نظارت ایدوب طلبه افراد طرفندن واقع اوله جق هر درلو استدعا و شکایتلری مکتب مدیرینه و مکتب مدیرینک اوامریخی چاوشلر واسطه سیله افراده ابلاغ ایدر .

باشچاوش عین زمانده پیاده انداخت تعلیم نامه سنک ۸۰ نجی ماده سنده محرر اولدینی اوزره مکتبک انداخت چاوشلنی وظائفنی ایفا ایدر .

۱۲۹ — ماده : مکتبده معلم کوچوک ضابطان عمومیتله تعلیم و تربیه و خدمات داخلیه دن معین اولان وظائفک ایفا سنه و طلبه نک ربط و ربطنه نظام و انتظامک تأمیننه مأموردرلر . [بو خصوص فصل ۲ قسم ۴ ماده : ۲۹] ک صوت فقره سنه توفیقاً تنظیم حرکت اولتور .

۱۳۰ — ماده : نوبت :

مکتبہ نوبتی ضابطی ، نوبتی چاوش ، نوبتی اونباشیسی
مطبغ نوبتی اونباشلی بوانور . نوبتی ضابطلکی ملازملر ، نوبتی
چاوشلی معلم چاوشلر ، نوبتی اونباشلی ومطبغ نوبتی اونباشلی
طلبه افراد اداره سندہ مناوبہ ایفا ایدیلور .

۱۳۱ — ماده : یازیچی اونباشیسی هر کون نوبتی یازیچی
یازیچی اونباشیسنه تاند وظائفی ده ایضا ایدر .

۱۳۲ — ماده : نظام وانتظام داخلی ایچون [فصل ۳ قسم ۵
ماده ۸۶] موخبنجه حرکت و هر کون [ماده ۴۰] مذکور احواله
قلوشی برقطمه منتظره ترتیب واخضار اولتور .

۱۳۳ — ماده : دوره تدریسیه لره مباشرت ایچون [فصل
قسم ۶ ماده : ۸۸ ، ۸۹ ، ۹۰] احکامی قره غول قوماندانلری
مکتبلی ایچونده جاریدر .

۱۳۴ — ماده : تدریسات و تفتیشات ، امتحانلر و نتائج
امتحانیه : قیوداتی و راپورلری سجل احوال حقنده کی احکام الای
مکتبک قره غول قوماندانلری صنفده اولدینی کیدر . [فصل ۳
قسم ۶ ماده : ۹۵ : ۱۱۴] .

۱۳۵ — ماده : مکافات و مجازات خصوصاتی آلائی مکتبده .
اولدینی مثلوجریان ایدر . بوبادمه مذکور مکتبک قره غول قوماندانلری
صنفی ایچون تخصیص و تعیین ایدلمش اولان موادک قره غول قوماندانلری
مکتبده شمولی واردر .

» بشنجی فصل : احکام متنوعه «

۱۳۶ — ماده : ژاندارمه صنفی ایچون نشر ایدیلن مردرلو

احكام ، قوانين و نظامات مکتبہ رده تعقیب ایدیلہ جکدر .

۱۳۷ — ماده : لدی الایجاب الای مکتبہ رینک ہر ایک صنفی و قرہ غول قوماندانلری مکتبہ ری صرف قرہ افراد جدیدہ سنک یتشدیرلہ سنہ حصہ و تخصیص ایدیلہ بیلہ جکی کبی افراد جدیدہ مکتبہ ری بلوکلرینک موجودیدہ تربید اولئہ بیلور . بوکی احوالہ مکتبک قادر وسندن فضلہ اولہ رق معلم ضابطو کوچک ضابط خصوصندہ کی احتیاجی موقتاً الایلرجه تأمین ایدیلہ جکدر .

۱۳۸ — ماده : بالادہ کی مادہ یہ نظراً آلا ی و قرہ غول قوماندانلری مکتبہ رینک کاملاً قرہ افراد جدیدہ سنہ تخصیصی خصوصی ہر حالہ عموم ژاندارمہ قوماندانلرک امر تنسییلہ اولہ جقدر .

۱۳۹ — ماده : مستقل طاہورلرہ کوکالو یازیلان افراد یاجاور الای مکتبہ رینہ و یا افراد جدیدہ مکتبہ رینہ سوق اولنور .

۱۴۰ — ماده : مستقل طاہورلرہ قرہ غول قوماندانلری مکتبہ سوقی ایجاب ایدن افراد کذا مجاور آلایلرک قرہ غول قوماندانلری مکتبی و یا صنفہ کوندریلور .

۱۴۱ — ماده : [ماده : ۱۳۷ ، ۱۳۸ ، ۱۳۹ ، ۱۴۰] دہ

محرر خصوصات منطقہ مفتشلی طرفندن تنظیم اولنور .

۱۴۲ — ماده : طلبہ مکتبہ ر و رود ایدر ایتمز معلملری طرفندن مکتبک بالجلہ مشتملاتی کوستریلہ جک و تعریف ایدیلہ جکدر . آندن سوکرہ اشبو تعلیماتنامہ دہ محرر مکافات و مجازاتہ متعلق احکام ایلہ تعلیمات داخلہ نک طلبہ یہ حائد قسمی کندیلرینہ قرائت و تفہیم اولنہ جقدر .

۱۴۳ — ماده : افراد جدیدہ مکتبہ رینہ امتحان و مراسم

مصارفی اولق اوزره متفرقه تر تیندن سنوی سکز یوز :
 آلاى مکتبلىرىك هر اىكى صنئى ایچون آلتى یوز :
 قره غول قوماندانلىرى مکتبلىرىنه دوت یوز غروش تخصیص
 ایدلشد .

بوملبىك صرف وادارهسى مکتب مدیرلىرىنه مائددر .

التجى فصل — احكام خصوصیه و تعلیمات داخلیه

برنجى قسم — طلبه یه عائد تعلیمات

۱ — ماده : ژاندارمه مکتبلىرىنه ورود ایدمك افرادى زرده
 محرر یكرمى آلتى ماده لك تعلیماتنامه احكامنه تماماً رعایتیه مجبور
 اولوب تعلیماتنامه مکتب داخلنده قفوش، درسخانه ودهاسا ارایجاب
 ایدن محللره تعلیق ایديله جكددر .

۲ — هر فرد كندینه كوستریله جك یتاغنى تمیز طومغه
 ویاغمغه و قفوش داخلنده بوتان لامبالردن سیغاره یا قامغه سیغاره یا قش
 اولانلر سوندىرىمك ایچون دیواره و دوشه مه لره باصدیر میوب آنجق
 طاقه طوقه لره آتمغه و برده آباق قابیله كزلسى منع ایدیلن یرلرده
 كزمه مكه و ایدسخانه یه كیده جك افراد بهمه حال بانطولون و جاكتى
 لابس اولدیفى حالدیه كیتمكه مجبور اولوب بونك خلافنده حركت
 ایدنلر مسئول اولاجقلددر .

۳ — پنجره لردن كیروب چیقماق وچا ایلرلى قفوش
 داخلنده و پنجره لردن آصمق ممنوعدر .

۴ — مکتبه داخل اولان هر نفر اوزرنده فضله پاره

بولنورسه ویا ابونی طرفندن کوندریلورسه مکتب صندیفته حفظ اولنق و مقابله کنیدیسه بر مضبطه وریله رک لزومی حالده برر مقدار طلب ایتک اوزره بلوک ویا صنف قوماندانی واسطه سیله صندیفه تسلیم ایده جکدر .

۵ — اقشام مذا کره سندن صو کره کی تنفس زمانده افراد یات بوروسنه ویا اشارته قدر تکمیل احتیاجات ضروریه سنی دفع ایتش بولمیلدر .

۶ — یات بوروسنی ویا اشارتی متعاقب نوبتیلردن ماعدا بر فردک هیچ بر صورتله آیاقده بولمسی جائز دکلدرد .

۷ — حمام بوروسی چالندینی ویا اشارتی ویرلیدیکی وقت حمامه کیتمه مجبوریت حس ایدن هر نفر سکونتله قالقارلق یعنی ارقداش لرینی از طاج ایتهدن محل مخصوصنده طوپلانوب باشلرینه تعیین ایدیله جک معلمک اظارتی آلتنده حمامه عزیمت وعودت ایده جکدر .

حامده ییقانمازدن اول اوزرنده پاره وسائر ذی قیمت اشیایی بولنانلر باشلرنده کی مافوقه تسلیم ایده جکلردرد .

۸ — قالق بوروسنده افراد عمومیتله قالقمغه مجبوردرلر . آنجق خسته اولانلر کندی مانغه باشلری واسطه سیله نوبتجی اونباشیسه خبر ویرمه جک ویتاغدن قالقمیه جقدر . فقط دو قنور طرفندن خسته لی تصدیق ایدلمیلر مجازاته دوچار اوله جکلردرد .

۹ — افراد قالق بوروسنی ویا اشارتی متعاقب همان یتاغی تنظیم ایتمه واللری و یوزلری ویا قلدیری کوزلجه ییقامه مجبوردر . یتاقلر شو صورتله تنظیم اولته جقدر . یتاق سپورلدکن

صوکره هوالدیریلور . وبکلکیر بوروشوق اولیهرق سریلور
ودوزلتیلور . بطنیهلر منتظماً قاتلانوب باتاغک باش طرفه ویصدیفک
اوزرینه قباتیلور . قفوش خارچنده جاکتنی کیمه دن صرته آلق
منوعدر .

۱۰ — هر نفر بر اوست فورچه سیله قوندوره فورچسی
ورده بویا ومقاره تیره ایله برقاج ایکنه بولندیره رق هر کس کندی
قوندیره لرینی کندی بویامغه والیسه سنی فورچه لامغه و اوفق تفک
سوکولرینی دیکمکه مجبوردر .

۱۱ — افراد وقت معینه درس وتعلیم ایچون حاضر اول
بوروسنی ویا اشارتی ایشدیکی زمان در حال حاضر لنوب کندیلرینه
اختلاله حاجت بر اقیه رق وظیفه لری باشنده بولنغه مجبوردرلر .
« درس و اوقات جدولی قفوشلرده وسائر ایجاب ایدن محفلرده
موجوددر . »

۱۲ — تعلیمه چیه حق اولان افراد حاضر اول بوروسی
چالندینی ویا اشارتی ویرلیدیکی وقت کورولتوسزجه وسریع اوله رق
هان بلاصقه سنی قوشانه رق بهمه حال پلاصقه وبل قایشی آرقه سنده کی
طوقه دن کچمک وپلاصقه آیینسی آشاغیده ایکنجی ده که اوزرنده
بولنقی شرطیله و آیق قابلری بویالی وسرپوش کوزل سپورلمش هیج
بر طرفنده سوکوک اولمیدینی حالده پاک اوله رق کندیلرینه اجتماع ایچون
تعیین ایدش اولان محله صفه داخل اوله جقلردر .

۱۳ — افراد تعلیمی متعاقب اول امرده کنندی ناموسلری
بولنان سلاحرینی معلم کوجک ضابطانک نظارتی آلتنده سیله جک
واوست وباشلرینی قفوش خارچنده تمیزلیوب بمده قفوشه کیره جکلردر .

افراد هر نه صورت له اولورسه اولسون قفوش داخلى كيرتتمه لرى
الزمر . آياق ييقامق وخلايه كيتمك خصوصلر نه نعلين استعمالى
شاين توصيه در .

١٤ — عملياته چيتمه دن اول افراد كوزله آياقلىرى
ييقايه جقار و طرناقلىرى كسه جكلردر . قمرات ايچون بلوكى وياصنى
قوماندانك امرينه امتتالاً حركت ايده جكلردر .

١٥ — عمليات زماننده افرادك امرسز اوله رق صنف خارجه
چيقلرى ممنوع اولدنى كى موله زمانلر نه بلا مأذونيت صو
ايچملريده ممنوعدر .

١٦ — حكومتك ويرمش اولدنى سرپوشلردن ، يازلق
وقيشلق اليسهلردن ، چاريق و آياق قابلردن غيرى ملبوسات ايله
بولنسنه مساعده اولنان اشيان غيريسنك بولنديرلمسى ممنوعدر .

١٧ — [افرادك قفوشلى خارجه تراك ويا يالين آياق
قابيله كز مه لرى قطعياً ممنوعدر] .

١٨ — عجمى افراد ، تعليم و تربيه باشلانديغدن بر اى
صوكره قشله خارجه اذن ويريله ييلور . افرادك مأذونيتى يالكر
جمه كونلرى صباحدن اقشامه قدردر . واولرى ابوين وياتعلقاتى
بولنانلرك پنجشنبه كونى وظيفه وخدمات بتدككن صوكره كيجه يى
كچيرمك اوزره ترخيصلرى جائز اوله جقدر . بناء عليه هفته اورنه سنده
معذرت مشروعه مى تحقق ايتمه ينلره اذن ويريله مز .

١٩ — مأذون بولنان افراد خارجه تربيه وادب دائره سنده
كزه جكلر مكتبجه كنديلرينه ارانه ايديلن قهو خانه لردن ماعداسنده
اوطورميه جقلردر .

پولیس ، زاندارمه وانضباط عسکری دوریهلری طرفندن کندیلرینه وقوعبوله حق اوامره انقیاد ایتمهک مجبوردرلر .

۲۰ — مکتب افرادی یقه لوحه لرینی هیچ برهانه ایله یقه لرنندن چیقارمیه جقلردر . هرکیم طرفندن یقه لوحه سنک باقلمه سی ارزو ایدیلورسه کوسترلسنه ممانعت ایدلیه جکلدر .

۲۱ — مکتبدن اذنلی اوله رق چیقه حق افراد عمومیتله تراش و صاچلری کسلمش آیا ق قابلری بویانمش و یقه لنی طاقلمش ، دوکله لری و بارلادلش ، سرپوش طوغری کیلمش ، اوله رق مکتبدن چیقه جقلردر و بوقیاقنی خارجه دخی محافظه ایده جکلدر . بونک خلافتده حرکت ایده جکلر مجازات ایله جکلدر .

۲۲ — مأذون اولان افراد مکتبدن حین خروجلرنده پوسته لره تفریق ایدیلرک معلملر قومانداسنده مکتبجه تعیین ایله جک بر موقعه قدر سوق واعزام ایدیله جک وعودت لرنده بر محل معینده بالاجتماع منتظماً معلملر نظارتیله مکتبه کله جکلدر .

۲۳ — هفته اذنیله مأذون بولنان افراد همه حال یوقلمه ده اثبات وجود ایتمهک مجبوردرلر . انحق هفته اورته سنده مأذوناً ویا مأموراً مکتبدن انفکاک ایدنلر عودت لرنده نوبتجی چاوشیله بلوک ویا صفک [نوبتجی ضابطه معلومات ویره جکلدر] .

۲۴ — افرادک عمومیتله مأذون بولندقلری ایامده اقشام یوقلمه لری علی الاسامی اجرا ایدیله جکلدر . هفته اورته سی ضابطانویا نوبتجی ضابطانی طرفندن آرزو ایدلدیکی تقدیرده علی الاسامی یوقلمه اجرا ایدرلر .

۲۵ — ملل غیر مسلمه جمعه ایرتسی و بازار کونلری الیقین

مبدلرینه یالکز صباحلری پوسته پوسته تفریق و معلملر واسطه سیله
اعزام و عبادتلی ختامنده همان عین معلملر ایله مکتبه عودت
ایده جکدر .

ایکنجی قسم — نوبتخیره عائد تعلیمات

۲۶ — نوبتخیر ، قوانین و نظامات مخصوصه ایله معین اولان
وظائف ایله مکلف و صلاحیتی حائز اولدقلری کبی بالخاصه اقامه
ایدلکلری محلدن طولایی و وظائف مخصوصه لریده بولنه جفتدن کرک
عمومی و کرک خصوصی صورتده وظیفه لریده هر هانکی بر محال قارشوسنده
ایفاسیله مکلف اولدقلری خصوصیات ایلرجه تعلیمات شکلنده یازیله رق
نوبت محللرینه تعلیق اولتور .

اوچنجی قسم — ققوش نوبتخیری نفرینک وظائفی

۲۷ — ققوش نوبتخیری دوغریدن دوغری به خدمات
داخلیه مأموردرلر .

۲۸ — ققوش نوبتخیری خدماته عائد خصوصیاتده ققوش
آمری طرفندن مسئول ایدیلورلر .

۲۹ — ققوش نوبتخیرینک ققوشدن انفکاکلری اصلا جائز
اوله میه جفتدن بر معذرت وقوعنده بر محله کیده جکلری زمان لرلرینه
وکیل برافهلری ایجاب ایدر . وکیل بر اقدینی ارقداشی بهمه حال
ققوش آمرینه کوسترمه سی شرطدر .

۳۰ — قفوش نوبتچیسى كشدندن اول نوبتچى بولنان نفردن قفوشمىكى باجلله اشياى آيرى آيرى كوزدن كچيره رك تسليم آلور. اشياده برنقصانلق وارسه ، طهارت و نظافى نقصان ايسه قفوش امرينه معلومات ويرر . نوبت تميزلك ياپلمزدن اول تسليم آلتماز . نوبتچىك وظيفهسى صباح تعلیمه چيقمازدن اول دور اولنه جق و تسليم آله جقدر .

۳۱ — قفوشده تميزلك ؛ صاحبلىن افراد كينوب تعلیمه چيققدن سوكره ، نجره لرك آچلمسى ، قفوشك سپورلىسى ، توز واورو مجكك آلمسى ، جاملرك سيلنمىسى ، سلا حلقلرك تميزلمسى ، طاقه طوقلر داخلىده كى سپورونى ايله قفوشدن چيقه جق سپورونىنىك محل مخصوصه دو كوله مى ، كيرلى صوقوغه لرىنىك تخصیص ايدىلن محله دو كوله مى ، خلاصه لرده تميزلك ، بيتد كدن سوكره صراحىلرك طولدىرلىسى سو كويدىنىك تمیز و طولو اوله رق بولوندىلىسى ، قوندوره لقلر اورتوسىك دائما قبالى بولمىسندن عبارتدر .

۳۲ — قفوش سپورلدىكى ائشاده ، نجره لرك مطلقا آچىق اولمى شرطدر .

۳۳ — لامبه لرك وقتيله يا قىلوب سوندرلىسى قفوش نوبتچىلرىنىك وظیفه سیدر .

۳۴ — اشبو وظائف مهمه نك ايفاسىچون قفوش نوبتچیسى اولان نجره ك صباحرى هر كسدن اول قالمىلرى و كيجه هر كسدن سوكره ياتمه لرى ايجاب ايدر .

۳۵ — قفوش نوبتچىلرى تعلیم وسائر خدماتدن معافدرلر .

۳۶ — بلوكنك ويا صنفك برابره اقامت ايندىكى قفوشلرده

هر بلوك ويا صنف كندى دائرهمسندە يالكىز برر نوبجى نقرى
بولنديرمه جقدر .

دردنجى قسم - قفوش آمريىك وظيفهسى

۳۷ — رتبهسىك بيوك اولان چلوش ويا اونباشى؛ اوقفوشك
آمريدر قفوش آمري برره كيدرسه اونك يرينه قدم صرمسى ايله
اوندن سوكرهكى وكيل اوله جقدر .

۳۸ — قفوش آمريىك بلوك ويا صنف قوماندانى تعين ايدر .
۳۹ — قفوش آمري طوغريدن طوغرى يه قفوشك ضبط
وربطيندن مسئول اولديغندن قفوشده بولنان افرادك هر برحال
وحركتلرينه يعنى افراد آراسنده آداب عسكريه يه مغاير برحال
وقوع بولماسنه وتربيه خارجنده قطعياً بر سوز سويلنمه مسنه
وكچمىزلك اولماسنه وضابطان طرفندن مساعده ايدىكجه شرقى
چاغرلامسنة دقت ايدىكجدر .

۴۰ — قفوش آمري نفراك صباحرى وقتيله اويغودن
قالقميلرينه وخدمته وقتيله حاضرلنلرينه وقفوش داخلىده صلاح ،
ماسه ، يازى تحتهسى ، طولابلى كچى بالجله اشياىك يوليله استعمالنه
قفوش نوبجى نفرلرله سمره نوبجىلرينك وظيفهلرينى حسن صورتله
ايفا ايدوب ايتىدكلرينه والحاصل درس وتعليم وخدمته منتظماً
حاضرلنلرينه دقت ايدىكجدر .

۴۱ — قفوش نوبجىلرى قفوش آمريىك آمري آلتده
خدمت ايدر .

۴۲ — قفوش نوبجىلرينى هر كون صره ايله قفوش آمري

تعیین ایده جکدر. اشیونو تخیل خدمات داخلیه مأمور اوله جقارندن
هرکون صره ایله برویا ایکی نفر تفریق و تعیین اولنه جق واسملری
موجود اولان سیاه تخته یه یازیله جقدر .

۴۳ — قفوشك عمومی اوله رق تمیزلکنه، هرکس صباحلین
یاتاغندن قالقوب یتاغنی تمیزجه دوزه لندکن صوکره باشلانور .

۴۴ — افراد یاتمزدن اول قفوشه بر ضابط ویا [بلوک
باشچاوشی] کیردیکی زمان مومی الیهی ایلک کوردهن نفر [ایاغه
قالق] اخطاریله رفقاسنی ایفاظ ایدر و جمله سی ایاغه قالقهرق کلن
آمره متوجه اولورو [یاق] قومانداسیله جمله سی بردن تمنا ایدرلر
وقفوش قدملیسی، بولندینی تقدیرده، نوبتچی چاوشی ویا اونباشیسی
درعقب ضابطی قارشولایهرق موجودی اخبار ایدر و ضابط چیقینجه یه
قدر مومی الیهه رفاقت ایدر و چیقارکنده [باق] قومانداسیله جمله
تمنا ایدیلور .

۴۵ — هر قفوشده قفوش آمری یاتمزدن اول سوندیریلن
لامبه لرك وموصلقلرك تمامله قانوب قیامدیغی معاینه ایده جك
بعده یاته جقدر .

۴۶ — قفوش آمری افرادك طعامه اوطورمه سندن مقدم
یمکه لزومی اولان هر شینك یرلی یرنده اولوب اولمدینی ودرسدن
اول هرکسك منتظم بر صورتده اوطوروب اوطورمدیغی و قلملرینك
موجود اولوب اولمدیغی تفتیش ایدوب درسه کیره جك معلومه
معلومات ویره جکدر .

باشچی قسم - نوبتچی اونباشیسنك وظیفه سی

۴۷ — بلوک افرادیله نوبتچی چاوشی آراسنده واسطه اجرائی

اولدیفندن نوبجی چاوشندن بشقه مافوقه مراحت ایدمهز .

۴۸ — نوبجی اونباشیسی بلوگ امور عمومیه سندن مسئول اولغله برابر قراوانه بوریسند قراوانه جیلری طوپله یه رق طابور چاوشی قومانداسنده مطبخدن یمک آلمغه ونوبجی یازیمجی اونباشیسی بلوکلرک اککلرینی آلمغه ونوبجیلری بالذات دکیشدیرمه مک معیتده کی قفوش نوبجیسی وظیفه سنده قصور ایتدیرمه مک بورجلیدر .

نوبجی یازیمجی اونباشیلرینک وطائفی

۴۹ — ارزاق ، اگک ، ات ، سبزه اخذنده اعاشه ضابطنه رفاقت ایدمه جک وجهه سنک تمامیه مطبخه کتیرلمسندن مسئول اوله جقدر .

۵۰ — نوبجی یازیمجی اونباشیسی اعاشه ضابطی طرفندن آلتان آتی وسبزه یی وکیلاردن آلتان ارزاقی بتمامها مطبخ اونباشیسه تسلیم ایدمه جقدر .

۵۱ — اقشام یوقلمه سندن ایکی ساعت اول بلوکلرک یومی یوقلمه لرینی طوپله یه رق قلم او طه سنه تسلیم ایتمه ک مجبوردر .

مطبخ اونباشیسه پسته اونباشیسنک وظیفه لرینی

۵۲ — مطبخ اونباشیسی مطبخک کافه اشیا سنک حسن حالده بولمسندن ، مطبخک نظافت و طهارتندن ، یمکک نظافت و طبخندن مسئول واشبو و ظاهکک رؤیتنه خادم مقدارده خدمت نفراتی طابور چاوشندن طلب ایتمه ک مآذونددر .

۵۳ — مطبخ اوباشيسنك معلوماتى اولمق سزىن ارزاق وسائر
اشيادون هيچ برشى مطبخدن خارجه چيقيمه جقدر .

عسكرك ارزاقى قطعياً ضياعه اوغراميه جقدر . بو كې حالك
وقوعنى وقتيله اخبار ايتمش مطبخ اوباشيلرى وظيفه لرئى كورمه مش
اولق تهتيله مشول ايديلورلر .

۵۴ — مطبخ اوباشيلنى وظيفه سنى تسليم آله جق اولان
بتون اشيايى صابرق مديرنجه مصدق اوله رق چرچيويه داخلنده
بولان جدوله توافق ايدوب ايتديكنى تدقيق ايتلى او ائناده مطبخده
نقدر ارزاق بولنديغنى ده ا كلا ميلدر .

۵۵ — افراده قالىق بوريسندن صوكره ويريله جك چاى
مطبخ اوباشيسنك نظارتى تحتده اولق اوزره بروجه آتى طبع
وتوزيع اولته جقدر .

هر بلوكن ويا صنفدن چايچى نفرى تفريق ايديله رك مرقوم .
چاى احضار ايتدكن صوكره هر قطعه يرلى يرينه - وار ايسه
يىمكخانه ده - سفره لره اوطوره رق بالاخره مذكور قطعه دن
سپوركه جى اولان نفر كيدوب قطعه سى افرادينك چايلرئى چايچيدن
اخذايله قطعه افرادينه توزيع ايده جكنر . چايچى نفرى طلبه دن
اولوب تعليم ودرسدن ماعدا ديكر خدمتلردن معافدر .

پوسته اوباشيسى ونفرى

۵۶ — بات بوريسندن قالىق بوريسنه قدر هر بلوك ويا صنفدن
براوئاشى ايله هر قوشودن برنفر نوبته پوسته اوباشيسى ونفرلكى
وظيفه سنى پاپار .

۵۷ — بونلرك وظیفهسی نوبتچیلری وقیله اویاندرمق وحاضرلامق وکیجه لین قفوشلره نظارت ایتمکدر . اوستی آچیلان نفراتی اورتک ولزوم وتنیه کوره پنجره لری آحیق ویا قبالی طوتمق افرادک یکدیگری بک الیسه واشیالری قاریشدرمه سنه محل برامق صوبالره وقندیلره باقق ، قفوشدن چیقان نفرلرک نره به کیتدیکنه دقت ایتمک کبی خصوصات وظیفه لری جمله سندنر .

۵۸ — پوسته اونباشیلری قفوشلری دائما دور قفتیش ایدرلر باشقه سیله پوسته نفر واونباشیلری ، فوق العاده بر حال اولمینگه قفوشلری ترک ایدمزلر .

۵۹ — نوبت دکشیدیره جک زمان کلنجه ، کندیسندن صوکره پوسته اونباشیلری وظیفه سی کوره جک معلمله بالموم نوبتچیلری اویاندرر ونوبتی تسلیم ایدر . بده نوبتچیلری معیتته آلهرق خارجی نوبتلری دکشیدیره رک قفوشه کلور ویتار .

دآلتنجی، قسم - نوبتچی چاوشلرینک وظائفی

۶۰ — نوبتچی چاوشی نوبتچی بولندی یکر می درت ساعت طرفنده بلوکل ویا صنفک اقامت ایته یکی قفوشلری اصلا ترک ایده مزلر .

۶۱ — نوبتچی چاوشی نوبتچی ضابطنک واسطه اجرایشی اولوب تعلیمده حاضر اول بوروسنی متعاقب افرادک اجتماع محله چیقمنی ، درس زمانندن بش دقیقه اول درسخانه به طویلانمنی تأمین ایدر .

۶۲ — نوبتچی چاوشلری قفوشلرک طیشاریسنده کی عمومی

تمیزك و طوبلیق ایچون صره ایله لزومی قدر خدمت مفرزمی
چقارم رق، تمیزك یاپدیرر .

۶۳ — برابرک ایله یاپیله حق برایش ایچون بردن فضله
خدمت افرادی چیقاردینی حالده باشلرینه پوسته باشی تعیین ایدم جکدر.

۶۴ — نوبتی چاوشی اشبو خدمت نفرلرینی و آنلرک باشلرینه
تعیین ایدیه جک مانعه باشی صره جدولنده کی صره اوزرینه چیقاراجق،
پوسته و نوبت صرسمی کیمده قالدی ایسه نفرک اسغنی قطعهمسنی
قغوشده تعلیق ایدلمش بولنان سیان تحتہ نک بر طرفه قید ایدم جکدر.

۶۵ — نوبتی تسلیم ایدم جک نوبتی چاوشی ایله تسلیم
آله حق چاوش دور و تسلیم زمانندن بر ساعت اول مکتبک بالعموم
اطراف خارجی و داخلی بر ابرجه کزدکدن و کندیلرینه تسلیم
ایدیلن تیمور باش اشیایی عیناً تعداد ایتدکدن و هر طرفک تمیز
واشیانک تمام ویرلی برنده اولدینی آکلاشلدقدن صوکره سلفدن
خلفه دور ایدیلن نوبت تسلیم دفتری ایله برابرجه مکتب نوبتی
ضابطنک حضورینه کیده جکدر و نوبتی اشناسنده حسب الایجاب ایفا
ایدیلمه مین اوامر و تعلیمات و ارایسه اسبابی نوبتی ضابطی حضورنده
بالیان تسلیم ایدم جکی اوامر و اشیا و سائرہ پی دفترہ درج ایدم رک
خلف و سلف برابرجه بالامضا نوبتی دور و تسلیم ایدر لر .

۶۶ — نوبتی چاوشی نوبتی ضابطندن آله حق امری
در عقب اجرایه شتاب ایدم جک و تاخیری ایجاب ایتدیرن و یا خلفه
دوری لازم کلن اوامر و تعلیماتلری همان دور ، تسلیم دفترینه درج
ایدم جکدر .

۶۷ — نوبتی چاوشلری قغوشلرک نظافت و طهارتندہ بر

نقصان کورونجه قنوش قدملیسه بیان معلومات ایده جک واشبو
خصوصات دفع اولمندی حالده قنوش قدملیسه شکایت و بیان حال
ایده جکدر .

۶۸ — تعلیم وقتی نوبتچی چاوشلری قنوش داخلنده کی
ایشانک محافظه سنی قنوش نوبتچیسى بولتان نفرک تحت نظارتنه ترک
ایدوب تعلیمه چیقا جکلدر .

۶۹ — آنقاریه و خدمات سائره ایچون افراد طلب اولندقدنه
نوبتچی چاوشلری همان خدمت صرهمسنى اشعار ایدن تحتیه باقرق
خدمت و آنقاریه نك قطعه نك هانکی نفرنده اولدینقی کوره جک
واوقطه نك اونباشیسه معلومات ویره رک افراد طلب ایده جکدر .
۷۰ — نوبتچی چاوشلری یات اشارتندن صوکره افردی
باتیروب لامبه لری قیصدریر اضباطی تأمین ایچون هر ساعت دکشمک
اوزره پوسته نفری وظیفه سنی ایفا ایده جک قطعه یی تمین ایدر .
و وظائفی نوبتچی به تسلیم ایده رک کندیسیده یاتار .

طابور چاوشی [افراد جدیده مکتبلرنده]

۷۱ — طابور چاوشی قشله نك خارجی نظامتی بالذات پایدیرمه
بلوکلردن لزومی اولان خدمت نفرلری هر بلوکلک نوبتچی چاوشلری
واسطه سیله چیقارتوب طوبلامنه ، حبس نفراتی حبس خانه دن
چیقارمنه و حبس خانه به قویمنه ، حبس خانه نك اضباط و طهارتنه
باقنه قراوانه بوروسنده عسکری جمع ایدوب مطبخه کتورمکه
مجبوردر . طابور چاوشی حبس ایده جکی نفراتک اوستلرنی معاینه
ایدوب حبس خانه تعلیماتنه مغایر اوله رق ظهور ایدن شیلری نوبتچی

ضابطه تسلیم ایتمک آه صره حبسخانه به کیروب محبوسلری معاینه
ایلامکه وحبسخانهده ظهور ایدن اوفقی بروقمهیه واقف اولمه
مجبوردر .

یدنجی قسم — نوبتچی باشچاوشنک وظیفهسی

۸۲ — نوبتچی باشچاوشلری ؛ نوبتچی ضابطلرینک وظائف
عمومیهسنی ایفا یولنده وسائط اجراییهسی اولوب نوبتچیلرک وقت
وزمانیله تبدیلنه بلوکلرده ویا صنفلرده ومکتب دائرهسنده طهارت
ونظافتک تمامی اجراسنه ، خسته دفترینه زیارتچیلر، یوقلمه لره ،
محبوسلره طوغریدن طوغرییه نظارت ایدر . نوبتچی باشچاوشی
نوبتچی ضابطنک معاونی اولدیغلدن ارزاق وزن ایدیلورکن اتمک
توزیع اولتورکن ، نوبتچی ضابطی قشله یی کزرکن بهمه حال برابر
بولمیلیدر . نوبتچی ضابطنک مساعدهسی استحصال اتمکسزین
قشله دن قطعاً آیریه ماز . نوبتچی چاوشلرینک ، طابور چاوشنک ،
نوبتچی یازیچی اونباشینک ، مطبخ اونباشینک وعموم نوبتچی
دوریه لرینک وظیفه لرنده قصور ایدوب ایتمدیکنی تدقیق وتحقیق
ایلمک صلاحیتی دائره سنده معامله ایله صلاحیتی تجاوز ایدن
ایشلرده نوبتچی ضابطنه عرضحال ایتلمیدر .

نوبتچی باشچاوشی کیجه ائناسنده بات بوروسندن برقاچ ساعت
صوکره قشله یی دور تفتیش ایتلمیدر . بوائنده یاننده ایکی مسلح
تفرد بولمیلیدر . فقط قنی ساعتده کتیره جکی کیمسه یه اخبار
ایتمایلدیر . حل ایده مدیکی مسأله در حال نوبتچی ضابطنی او یاندر میلیدر .
نوبتچی ضابطی کندیسنه محول بر خدمت ضمنده قشله دن آیریلنجه

اشبو وظائفی نو بجی باشچاوشی ایفا ایلی نو بجی ضابطی افدینک
ورودنده جریان حالی پیلدیوملیدر .

سکرینجی قسم - نو بجی ضابطلری وظائفی

۷۳ - افراد جدیده مکتبک بر بلوکنده نو بجی ضابطلک
امری آلتده نو بجی اونباشیسی و نو بجی چاوشی واردو بونلر یالکیز
کندی بلوکلرینه عائد خدماتک اجراسندن مسئولدرلر .
افراد جدیده مکتبی نو بجی یوزباشیسک امری آلتده مکتب
نو بجی ملازمی ، نو بجی باشچاوشی ، نو بجی یازمچی اونباشی، مطبخ
اونباشیسی ، طابور چاوشی بولنوو ، بونلر عمومه عائد وظائفی
وغدهائی ایفا ایدرلر . بونکله برابر نو بجی یوزباشیسی ضبط و ضبط
نظم و انتظام ، طهارت و نظافت خصوصاً ندیمیکر بونلر نو بجی یوزباشی
آمیزدرلر .

بلوک نو بجی ملازمنک وظائفی

۷۴ - بلوک نو بجی ملازمنک وظائفی : بلوکنک ضبط و ضبطه
نظم و انتظامنه طهارت و نظافته اعتنا و اشبو تعلیمات خصوصیه محرر
خدماتی ایفا ایدوب و وظیفه ایله موظف افندی . بلوکنک کافه احوالندن
اک اول خبردار اوله حق و صلاحیتی دائره سنده حل ایده بیله چکی
شیلری ایفا ایده مزسه بلوک قومانده حواله کیفیت ایلیمه بیکدر .
۷۵ - آلائی مکتبده هر صنفک ضبط و ضبطی، نظم و انتظامی .

طهارت و نظافتی و خدمات عمومیہ نك وقتندہ اجرایی صنفك نوبتجی چاوشی و اونباشیلری واسطه سیله اجرا ایدیلور .
مكتبك هیئت عمومیہ سنه متعلق خدماته نوبتجی ضابطی، نوبتجی باشچاوشی نوبتجی یازمچی اونباشیسی ، مطبج اونباشیسی ، طابور چاوشی مأمورد .

عمومی ضبط و ربط ، نظام و انتظام، طهارت و نظافت خصوصیرنه نظارت صنفك نوبتجی چاوش و اونباشیلری واسطه سیله یه نوبتجی ضابطنه عاندر .

۷۶ — نوبت تبدیلی : مكتبه عائد عمومی نوبته کیره جك اولان ضابطان مكتب دواثرینك نظافت و طهارتنك یولنده اولدیغی کورد کدنصو کره ، نوبت دفترنی کندیسندن اولکی ارقداشلرندن آله جقلا ، برکون اول تعیین ایدیلوبده ایفا ابدلش اولان و یا خود اختیاری و یا مجبوری اوله رق تأخر ایتش اولان معاملات ایله تعقیبی ایجاب ایدن موادی او قود یغنه دائر نوبت دفتری زیرینی بعدالامضا تبدیل زمانی اولان ساعتده طوغریجه مكتب مدیریته مراجعت ایدرهك نوبتجی اولدقلا ریخی افاده و اولکی ارقداشلرینك مطالعاتی ابراز ایدرهك و بعده او کون ظرفنده کندیلری طرفندن یا پلمسی ایجاب ایدن وظائف و اوامری تلقی ایدرهك جکلدر .

۷۷ — نوبتجی ضابطلری مواد آتییه ایفا ایدرلر .

(اوقات معینه جدولی) (اوامر یومیه) (مچوسلر) (نوبتجیلر) (نومی یوقلمه لر) (خسته دفتلری) (اذنیلر) (زیارتجیلر) (مکتوبلر) (دوریه لر) .

«اوقات معینه جدولی» — خدمات داخلیه، درس و تعلیم، مذاکره ساعتیرنه عائد بورو و یا اشارت لرك وقت و زمانیه ویرلمسنة، خسته لرك

ویزیتہ وقتندہ طیب او طہ سنہ سوقلرینہ، قراوانہ اشارتندہ قراوانہ حیلرک
منتظماً مطبخہ کیدوب کلهلرینہ یمکدرک مساواتاً توزیعنہ و مذاکرہ لردہ
هیچ برنفرک خارجدہ کروب دولاشما سنہ، یات اشارتندن صوکرہ
افرادک او طوروب قونوشمالرینہ دقت و نظارت ایدر.

« اوامر یومیہ » مدیریتدن هرکون اعطا ایدیلن اوامر یومیہ یی
هرنه زمان اولورسه اولسون نوبتچی یازیچی اونباشیسنک نظارتی تختندہ
بلوکلرک اوامر یومیہ دفترینہ بلا افاقہ وقت قید ایتدیره جکدر .
تعمیماً قید ایدلدیکنی امضا ایدهرک اعاده ایدر .

محبوسلر : افرادک چیس ، تخلیه سی ، انتظامی ، استعدا
واشتکارینک استماعی ، اکملرینک وقت وزمانیلہ بلوکلرندن جلب
واعطاسنہ نظارت ایدر .

« نوبتچیلر » - نوبتچیلر عائد وظائف عمومیه دن بشقہ لزوم کورہ جکی
خصوصات ایچون نوبتچی اش چاوش - کوچک ضابطی واسطہ سیلہ نظام
قرہ غولی افرادینہ تنبیہ ایدہ بولنور. و نوبتچیلرک وقت وزمانیلہ تبدیل
اولوب اولمیدینی تفتیش ایدر .

« یوقلمہ لر » - مکته قید و قبول اولونانلر ، موقوفلر ،
مأذونلر ، خسته خانہ یہ باتہ جق ویا جیقہ جق اولانلرک معاملاتی اولک
وقتہ قدر ختام بولمش اوله جفتدن هر بلوکلر یازیچی اونباشیلرندن
اقشام یوقلمہ سندن ایکی ساعت اول تنظیمی مشروط اولان یوقلمہ
جدوللرینک نوبتچی یازیچی اونباشیسی واسطہ سیلہ طوپلانلر دیروب
یارم ساعت صوکرہ مکتب کاتبہ تسلیم ایتدیرر .

« خسته دفتری » - ویزیتہ یی متعاقب هر بلوکلر نوبتچی ضابطی
طرفندن کوندریلوب امضا ایدیلہ جک اولان خسته دفترلرخی نوبتچی

باشچاوشی و داعیتله مکتب مدیریتنه تقدیم و بعدله بلوکلرینه اهادله ایتدیرر .

« اذنیلیر » بلوکلردن مجتمعا اذنیلیر کیده جک افرادی سوخه مأمور اولان معلمک . مراجعتی اوزرینه افرادک قیلق و قیافتلرینک اصول و نظامه موافق اولوب اولمدیغنی تفتیش ایدر . [۱۰]

« یازخیلیر » مکتب دائیره سنی طولاشان مافوقلره مکتب منطقه سنی داخلنده کی هر نقطه ده رفاقت ایدر . و مکتب ضابطانندن بری کورمه کلنلره دلالت ایدر . افراددن بریله کوروشمک ایستین منسوبین . و متعلقاتی . نوبتچی باشچاوشی واسطه ایله محلی مخصوصنه جلب ایتدیرر . هیچ بروسیله ایله یا باخیلیرک ملاقات . ایچون تعیین ایدیلن محله غیری بریرده افراد ایله کوروشملری . ممنوعدر .

« مکتوبلیر » مکتب ضابطان و افرادینه حائله پوسته . موزعی طرفندن کیزیه جک [و یا مکتبجه تعیین ایدیه جک متعدد واسطه سیله جلب ایدیه جک] . مکتوبلیر وقت . کچیرلرک سزین نوبتچی لازیمی اونباشیسی طرفندن بلوکلره تفریق و اصحابنه توزیع اولونمسی تامین ایدر .

« دوریه لر » . مکتبک حالنه کوره ایجاب ایدر ایسه کوندوزلری هر ایکی ساعتده برنوبخیلیرک وظائفی تسهیل ایتک اوزره چیقاریله جق اپکی کشیک دوریه لر واسطه سیله نوبخیلری تفتیش ایتدیرر .

کچه لری هر حالده ایکی ساعتده برتبدیل ایدمک اوزره چیقاریله جق اشبو دوریه لر آنسزین هر ساعت آراسنده نوبخیلیرک او یوماملرینی وظیفه مأموره لری حسن ایفا ایللری تأمین ایچون غیر [۱] منمردا اذنیلیر کیده جک افرادک رخصت دکره لری و قیافتلری

نوبتچی باشچاوشی تفتیش ایدر .

معین زمانلرده اجرای تفتیش ایدر .

۷۸ — ماده : نوبتی ضابطلوی ؟ قفوشلر خارجه ،

قوریدورلره ، حوللره ، بخره لردن ، طیشلری به برشی آنجق . ، قفوشلر جوارینه سوپروتی دوکک کبی حاللرده بولنان قفوش آمرلرینک مجازاتی بلوک قومانداندن طباب ایدر . قالق- بوروسی متعاقب مکتب منقطه سی داخلنده نوبتی باشچاوشنک نظارتی تختنده تطهیرات اجرایتدیر .

۷۹ — ماده : ارزاقک اخشی . وطبخ و توزیعی اقمشام تعدادینه قدر مکتب کاتبی طرفندن تنظیم ایدیله جک اولان سندات موجبجه کیلارده موجود ارزاقی . بالوزن اعاشه مأمورندن [۰] وقت معینده اخذ و نوبتی یازیچی اونباشیسیله مطبخ اونباشیسینه تسلیم ایدر . ایرتسی کونی ایچون- طوخویندن طوخوینی به متعهدندن مدارکی ایجاب ایدن شیدلره . اکک مقصداری محللرینه اقمشامدن اخبار ایدر .

یمک طبخی متعاقب وقت معینده وریله جک اشارت اوزورینه بلوکلرک نوبتی اونباشیلری طرفندن . احضار وهر بلوک ، ویا صنفک یازیچی اونباشیسی وافراده دیده مکتبلرنده طبابورچاوشی وفاقیه منتظاماً مطبخه سوق ایدیله جک فراوانه جیلره . موجبجه یمک فراوانه لره مساواة توزیمده - حاضر بولنور . وعسکر یمک برکن- قفوشلری ویا یمکخانه لری دولاشوب افرادی کورمه که بچوردیر .

أت واکک أت واکک ورونده نوبتی صابطلری اصولنه توفیقاً شرائط لازمه نی وتمامیتی حائز اولوب اولمیدی بعدالتدقیق اخذ ایله طبخی امر ایدر .

[*] اعاشه مأموری وکیخرج دیکدر .

آتمکله مطبخ اونباشینک مسئولیتی آلتند. محافظه اوانور. ویمک زمانلرنده نوبتچی باشچاوشنک نظارتی تحتند مطبخ اونباشیسی معرفیه برصوفره جی افراد وخدمکان طرفندن صوفره لره توزیع اولنور.

طقة زنجی قسم - فوق العاده خدمات

۸۰ — فوق العاده خدمات: مکتب مدیرندن تودیع ایدیله جک اوراق و معتادک فوقنده داخلی وخارجی شفاهی ویا تحریری امرلره اعطا وایفا ایدیله جک خدماتدر .

اوراق — تودیع ایدیلن اوراقک معامله لری بعدالایفا اعاده ایدیله جک وبالجبوریه ایرتسی کونه قالان اوراقک سبب تأخیری ایله نومرو وتاریحی نوبت دفترینه قید ایدیله جکدر .

امرلر — شفاهی ویا تحریری اوله رق تلقی ایدیلن امرلر حقنده نوبت مدتی ظرفنده یاپیلان معامله نتیجه سنه دائر مدیریته اعطای معلومات ایدیلر .

۸۱ — مشاهدات وموجودلر ؛ مشاهدات وموجودلر حقنده مکتبه نوبتچی ضابطانی طرفندن طوتیله جق دفترلرایکیدر . برنجی- مکتب امرلرینه عرض وابرار ایدیله جک «مشاهدات دفتری» دیگرى نوبتچی ضابطلرینک بررلرینه تسلیم ایده جککری (نوبت دفتریدر). مشاهدات دفتری : بلوکلرک ویا صنفلرک موجود ویا غیر موجودینی تفصیلاتیله بیلدیرر، وقوعات ، مشاهدات ، ملاحظاتی حاوی دفترکه مرا اقسام غروب زماننده مدیر او طه سندن آلدیریلور. وصباحلری قالدق بوروسنی ویا اشارتنی متعاقب نموته سنه توفیقاً بلوکلرک نوبتچی چاوشلری طرفندن او کونه عائد بلوک یوقلمه سنه نظراً بالتنظیم مهرلی

تقديم ايديله جك اولان موجود پوصله لری موجنبجه خانه مخصوصلری
املا و بولوكرده وقوعات اولوب اولمدينى اشارت ايدر .

مكتبجه نواقصدن عدايتديكي و يا خود طعام و استراحت متعلق
خصوصاتده كي مشاهداتي و لزوم كوريلن مطالعاتي خانه لرينه يازار .
وزيرني تاريخ و كون اشارتيله امضا ايدر . و نوبتي تسليم ايده جكي
صرده اشبو دفترى مدير يته تقديم ايدر .

نوبت دفترى : اشبو دفترى كندى نوبتي طرفنده ايضا ايدلمش
خدمتلردن مرجعه بولنه مامازلوق جهتيله تبليغ ايديله مين ايشلرله
نوبتجي ضابطى طرفندن تعميمي ايجاب ايدن خصوصات و بر سبب
مشروع ايله ايفاسى تاخر ايتمش اولان امرلر وقوعات ايله ملاحظات
خانه لرينه درج ايديلور .

هيئت تدريس يه نظارت

۸۲ - هيئت تدريس يه نظارت : تدريس انك بر صورت
منتظمده جريانى ايجون درس لر تقسيم اعمال قاعده سنه توفيقاً تقسيم
ودر عهده ايداش بولينه جفتدن نوبتجي ضابطى طرفندن احضار
ايديله جك اولان درس امضا جدولى نوبتجي باشچاوشى واسطه سيله
درس لرده درس خانه ده اتخاذ ايديلر قفوشلرده هيئت تدريس يه
امضا ايتديريله جك صوك درسى متعاقب زيرى نوبتجي ضابطى
طرفندن امضا ايديله رك مكتب مدير يته تقديم ايديله جكدر . اشبو
امضا جدولى هيئت تدريس يه نك غيريلى طرفندن هيچ بروجمله
امضا ايديله مز .



قطعه منتظره

۸۳ - قوتی وهانکی بلو کدن ویا صنفدن چیقاجنی مکتب
مدیری طرفندن امریومی ایله تعیین ایدیهلجک بر مفروزه دائماً
حرکته مهیا بولنه جقدر .

مکتب وجوارنده وقوعبوله حق جریق ایله شهر داخلنده ظهور
ایدهلجک بیوک یانغینلره مراسمه ، عصیانه ، قاریشیق ویا محافلق
کی خدما نه دائر وقوعبوله جی مراجعتلرده آریجه امره انتظار
ایتمکسزین حرکت ایدیهلجکدر .

قطعه منتظره نوتجی ضابطنک امر وقوماندا سنه مودوعدر .
سوق واداره سی قطعه منتظره یه ممکن اولدینی قدر رتبه لی بر معلم
تعیین ایدلسنه بلوکی وصفی قوماندانی اهتام ایدیهلجک ووظیفه
صروه سنده مکتب ضابطانندن پرینک امر وقوماندا سنه تودیج
ایدیهلجکدر .

تمادی ایدن مأموریتلرده مفروزه افرادینک یومی یمکلری بلوکی
ویا صفی قوماندانی طرفندن احضار ایدیهلجکدر .





